

# Aszód Város Önkormányzat Polgármesterétől

2170 Aszód, Szabadság tér 9.

Telefon: 28/ 500-666 fax: 28/400-575 E-mail: aszod.titkarsag@aszod.hu Web:www.aszod.hu

lktatószám: /2015.

Az előkészítésben közreműködött:  
dr. Ballagó Katalin osztályvezető

## Előterjesztés

### a SUPPORT Humán Segítő és Szolgáltató Alapítvány Családok Átmeneti Otthona szakmai beszámolójáról

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Aszód Város Önkormányzata a Családok Átmeneti Otthona szolgáltatásának a megszervezésére, valamint működtetésére 2010. december 17-én ellátási szerződést kötött a SUPPORT Humán Segítő és Szolgáltató Alapítvánnyal, melyet a képviselő-testület 332/2010.(XII.16.) ÖKT számú határozatával jóváhagyott.

A szolgáltatást a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. §- a alapján szervezi az önkormányzat: ha a az önkormányzat nem köteles az ellátás biztosítására, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Az Önkormányzat a szolgáltatás biztosításáért évi 420.000.- Ft. hozzájárulást ad, amely összeg évente emelkedik az éves infláció mértékével. A Szolgáltató a tárgyévet követő április 30-ig szakmai és pénzügyi beszámoló formájában évente egyszer írásban köteles beszámolni az Önkormányzatnak. Takács Imre intézményvezető megküldte a mellékelt szakmai és beszámolót

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására és elfogadására.

#### Határozati javaslat

Aszód Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
\_\_\_/2015. (\_\_\_.) önkormányzati határozata

### a SUPPORT Humán Segítő és Szolgáltató Alapítvány Családok Átmeneti Otthona szakmai beszámolójáról

Aszód Város Képviselő-testülete SUPPORT Humán Segítő és Szolgáltató Alapítvány Családok Átmeneti Otthona 2014. évi feladatellátásának értékelésére vonatkozó beszámolót megismerte, és elfogadta.

Határidő: folyamatos

Felelős: Aszód város polgármestere

Aszód, 2015. május 14.

Látta:

*dr. Bóta Julianna*  
dr. Bóta Julianna  
jegyző





---

# SUPPORT

HUMÁN SEGÍTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ ALAPÍTVÁNY

## CSALÁDOK ÁTMENETI OTTHONA SZAKMAI BESZÁMOLÓ

(Aszód Képviselőtestület részére)

(A családok átmeneti otthona 2014 évi tevékenységről)

### **Az intézmény célkitűzése**

Az átmeneti jelleggel otthontalanná vált gyermeces családok számára lakhatási lehetőség biztosítása, valamint erőforrásaik olyan fejlesztése, amelynek segítségével a szolgáltatás igénybe vétele után alkalmassá válnak az önálló életvitel folytatására.

### ***I. Az intézmény bemutatása***

Az otthon a település központi részén, kertvárosi övezetben helyezkedik el. Tömegközlekedéssel jól megközelíthető, a vasútállomástól 10, a buszmegállótól 5 perc távolságra. A gyermekintézmények (óvoda, iskola), orvosi rendelő 5 perc távolságra vannak.

A 40 fő lakó két egymás melletti épületben kerül elhelyezésre (családi ház jellegű épületek). Összesen 14 lakószobával rendelkezünk.

A gyermekek részére az otthonon belül játszóudvar került kialakításra. A közösségi és csoport-foglalkozásokhoz negyven négyzetméteres „klubszoba” áll rendelkezésre.

### ***II. Az otthon munkatársai***

5 fő szociális munkás, 1 fő pedagógus, 1 fő gyermekfelügyelő, 1 fő jogász (részállás), 1 fő pszichológus (részállás), 1 fő fejlesztő pedagógus (részállás) áll a gondozottak rendelkezésére.

### ***III. A gondozott családok főbb jellemzői***

Az utóbbi években bekerülő családok jelentős része több problémával kénytelen szembe nézni, egyre nehezebb sorsú családok kerülnek otthonunkba. Ez mindenképp előtt a szegénységet jelenti, de legalább ilyen nagyságrendű probléma a családi háttér, a természetes

segítő kapcsolatok hiánya. (Pl. Egyedül álló anya több gyermekkel, férj, élettárs, szülői háttér nélkül) Jellemző az alacsony iskolai végzettség, és a munkaerő piaci tapasztalat hiánya.

Az otthonba kerülő családok többsége rendkívül rossz körülmények közül kerül az intézménybe (zsúfoltság, komfortnélküliség, vizes, leromlott lakás), az albérletek megszűnésének legfőbb oka a családok fizetéseképtelenné válása. Már a felvétel időszakában látható, hogy a gondozási idő letelte utáni lakhatásuk biztosításához jelentős erőforrásokat kell mozgósítani.

*Intézményünk 2014. évben az erdőkertesi otthonban 40 férőhelyen 19 családot, összesen 73 főt (Ebből 30 fő felnőtt, 53 gyermek) látott el.*

***Az intézmény igénybe vételének okai:***

Albérlet megszűnése	4 család
Kilakoltatás	0 család
Hajléktalanság	1 család
Másik intézményből érkezett	2 család
Elégtelen lakhatási körülmények	6 család
Bántalmazás	3 család
Családi konfliktusok	3 család
<b>Összesen:</b>	<b>19 család</b>

***A 2014 évben kiköltözött családok megoszlása***

Albérletbe költözött	4 család
Saját tulajdonú ingatlanba költözött	0 család
Önkormányzati lakásba költözött	0 család
Másik intézménybe költözött	0 család
Gyermek szakellátásba került	0 család
Saját családjához költözött vissza	2 család
Ismeretlen helyre távozott	1 család
<b>Összesen</b>	<b>7 család</b>

## ***IV. Az otthon által biztosított szolgáltatások, ellátások***

### ***1. A szociális munka területei***

#### ***Életvezetési, gyermeknevelési tanácsadás***

A családok esetén gyakran előfordulnak életvezetési, illetve gyermeknevelési problémák. Ilyenkor a családgondozók tanácsokkal látják el a családokat, kompetencia hiány esetén a családokat eljuttatjuk a megfelelő szakemberekhez (nevelési tanácsadó, pszichológus, logopédus, stb.).

#### ***Jogi tanácsadás***

Intézményünkben lehetőség nyílik arra, hogy jogi probléma esetén rendszeresen jogással konzultáljanak a családok. Jogászunk jogi tanácsadást, iratszerkesztési feladatokat lát el. Leggyakoribb jogi problémák: tulajdoni viták, gyermekelhelyezés, munkajogi és büntetőjogi kérdések.

#### ***Intézményi kapcsolattartás koordinálása***

A családok sikeres kigondozása érdekében intézményünk szoros kapcsolatot tart a családot előzetesen gondozó, vagy a család felvételét kezdeményező gyermekjóléti szolgálattal, közoktatási intézménnyel, gyámhatósággal, egyéb szervezetekkel.

#### ***Adósságkezelés segítése***

Családjaink jelentős részénél súlyos probléma, hogy nagy összegű kiegyenlített tartozásokat halmoztak fel. (A,B,C, hitelek, mobilszolgáltatók felé felhalmozott számlatartozások, egyéb bankhitelek) Ilyen esetekben a szociális munkások segítséget nyújtanak az adósságok kezelésében, a pénzügyekkel és a szolgáltatókkal való kapcsolattartásban, hitel átütemezésben, részletfizetési kérdésekben.

#### ***Mentálhigiénés tanácsadás és konzultáció***

Intézményünkben lehetőség nyílik arra, hogy azok a szülők, akik mentális problémákkal küszködnek igénybe vegyék pszichológusunk segítségét. Ezt a szolgáltatásunk nagyon népszerű, sokan veszik igénybe.

A mentálhigiénés tanácsadásra leginkább a családon belüli erőszak áldozatainak van szüksége. Ebben az esetben rendszeres konzultációval, valamint egyéni és csoportos terápiával elkerülhetjük a PTDS („post traumás stressz szindróma”) kialakulását.

#### ***Ingatlanpiaci tanácsadás***

Ennek a szolgáltatást a gondozott családjaink igényei hívták életre. Segítséget nyújtunk a lakáscélú támogatás ügyintézésben, hitel ügyintézésben, albérleti és lakásvásárlási lehetőségek feltérképezésében.

#### ***Munkaerő-piaci re-integráció előkészítése***

Intézményünk munkaerő-piaci szempontból frekventált térségben található. Klienseink könnyen megközelíthetik a térség jelentősebb településeit (Gödöllő, Veresegyház, Fót, Vác, Budapest),

munkahelyi beilleszkedésüket intézményünk támogatja, munkaerő-piaci információk biztosításával, önéletrajz megfogalmazással, esetlegesen gyermekfelügyelet biztosításával.

### ***Szabadidős programok szervezése***

Otthonunk rendszeresen szervez szabadidős programokat, (színház, mozi látogatás, kirándulások, ünnepi kultúra fejlesztése - jeles alkalmak, nemzeti ünnepek, születésnapok közös megünneplése - stb.)

## **2. Intézményünk által biztosított ellátások:**

### **1. Személyi higiéne biztosítása**

- a. Mosási lehetőség
- b. Tisztító és tisztálkodási szerek biztosítása

### **2. Ruhanemű, textília**

- a. Ruházat (női, gyermek- csecsemő is -)
- b. Ágynemű, törölköző

### **3. Étellemezés**

- a. Gyermekek intézményi (óvodai, iskolai) étkeztetésének biztosítása
- b. Főzési lehetőség
- c. Élelmiszer nyersanyag biztosítása
- d. Élelmiszer segély akciók: Az élelmiszerbankkal történő együttműködés keretében jelentős mennyiségű élelmiszert tudunk biztosítani a lakóknak. Ezek nem kiszámítható, ad-hock lehetőségek.

### **4. Szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása**

- a. Közoktatási intézmények  
Megállapodás alapján a klienseink által igénybe vehető helyi intézmények
  - „Ki akarok nyílni” Napközi otthonos Óvoda
  - Neumann János Általános Iskola
  - Nevelési Tanácsadó
- b. Egészségügyi ellátás  
Megállapodás alapján klienseink a Misszió Egészségügyi Központ szolgáltatásait vehetik igénybe, valamint szintén megállapodás keretében a Pest megyei Flór Ferenc Kórház Gyermekosztálya soron kívül fogadja klienseinket.

### **5. Szolgáltatások közvetítése**

- a. Közösségi programok
  - Rendezvénylátogatások
  - Kirándulások
  - Játsszóházak
- b. Önsegítő csoportok
- c. Egészségügyi szakellátások

## **3. Gyermekek fejlesztése gondozása**

Intézményünk gyermekvédelmi alapellátást végez. A gyermekek gondozása és fejlesztése elsődleges feladat. A „Gyermekek védelmében” elnevezésű nyilvántartási rendszer kötelező előírásainak megfelelő gondozási tervet készítünk, amely elősegíti a gyermekek fejlődését. A szülővel közösen kialakított terv megvalósulását a családgondozón kívül szakgondozók és

szociálpedagógus segíti.

Az otthonunkban élő gyermekek számára szociálpedagógus szakember vezetésével rendszeresen, heti 2-3 alkalommal, csoportos foglalkozásokat biztosítunk. A foglalkozások egyik része az iskolás gyermekekre irányul, akiket igény szerint korrepetálunk, illetve segítjük az iskolai beilleszkedésüket, a másik rész a teljes gyermekközösség számára szervezett kézműves és fejlesztő foglalkozás. A gyermekeknek biztosítjuk a társintézményeink által szervezett gyermekprogramokra (játsszóházak, ünnepek, kirándulások) való eljutását. Pszichológiai, gyógypedagógiai probléma esetén nálunk élő gyermekeket a veresegyházi Nevelési Tanácsadó látja el térítésmentesen.

#### **4. Pályázati program keretében végzett tevékenységek**

Egy sikeres pályázat eredményeként 2014. augusztus 30.-ig az alábbi programokat biztosítottuk gondozottjaink részére:

#### **Gyermekek számára biztosított foglalkozásaink:**

##### **1. Mozgásfejlesztés**

A mozgásfoglalkozással az esetleges tanulási zavarokat korrigáljuk, megelőzzük. A mozgásos tevékenységek során végzett feladatokkal a gyerekek önértékelését növeltük, sikerélményhez juttattuk őket. A feladatok túlnyomó részt alapmozgásokból álltak. Célunk az volt, hogy a gyerekek a rendszeres foglalkozásokat követően kiegyensúlyozottabbak, magabiztosabbak legyenek, tanulási nehézségeik csökkenjenek.

##### **2. Korrepetálás**

A korrepetálással elsősorban a gyermekek felzárkóztatása, írás-olvasás javítása, tanulási motivációjuk növelése volt a cél. Másodlagos célunk az olvasás megszerettetése, élménnyé tétele volt. A korrepetálást középiskolai tanár, heti 4 órában tartotta. Az egyéni foglalkozás lehetőséget biztosított arra, hogy mindenki a saját szintjének megfelelő foglalkoztatásban részesüljön, és a figyelem is csak rá koncentrálódjon.

##### **3. Játsszóház**

A foglalkozásokon többek között a gyerekek személyiségének kibontakozását és a szocializációjukat erősítettük. Leginkább kézműves foglalkozásokat tartottunk, amelyek segítik a gyermekek kézügyességét, valamint olyan eszközöket, technikákat próbálhattak ki, amire korábban nem volt alkalmuk. A játsszóházban készült alkotásokat a gyerekek hazavihették, illetve kiállításra kerültek. A játsszóház heti két alkalommal kerül megrendezésre, alkalmanként két órában.

#### **Szülők számára biztosított foglalkozásaink:**

##### **1. Álláskereső tréning**

Az álláskereső tréning fő célja, hogy a résztvevők aktívabban és eredményesebben részt tudjanak venni munkaerő piacon való elhelyezkedésben. Ha a szülők önértékelése nő, kommunikációjuk fejlődik, motivációs készségeik javulnak, könnyebben tudnak érvényesülni az élet minden területén. Ha a munkavállalás sikeres lesz, biztosabb jövőképük lesz, aktív részesei lesznek a társadalomnak, valamint intézményen kívüli lakhatásukat is hosszabb távon biztosítani tudják.

## **2. Mesélő szülők**

Elsődleges célja a foglalkozásnak az volt, hogy elősegítse a szülők számára azon hiányosságok pótlását, és beépülését, amely a mese, mint nevelési és kapcsolatépítő eszköz hiányából adódik.

Másodlagos célja a szülő-gyermek és családi kapcsolatok erősítése, kommunikációs készség fejlesztése, önbizalom növelése, nevelési eszközök tárházának bővítése. A foglalkozásokon közösen olvastunk végig egy –egy tanulságos mesét, majd átbeszéltük a számunkra leszűrhető tanulságot, valamint azt, hogy ezt hogyan tudjuk beépíteni a mi mindennapi családi életünkbe, gyermekeink nevelésébe. Motivációként minden család, minden foglalkozáson megkapta az épp aktuálisan olvasott mesekönyvet.

## **3. Családi nap**

A Családi napok elsődleges, ugyanakkor hosszú távú célja a közösségépítés, a családi kapcsolatok erősítése, motiváció a szabadidő hasznos eltöltésére, a mozgás örömeire való nevelés. 5 alkalommal 1-1 napot töltöttünk együtt a családokkal, az év különböző időszakában, kihasználva ezen alkalmak sajátosságait is. Úgy, mint a Karácsony ünnepköre, Gyermek nap, valamint a nyári szünet, ahol külön feladatot jelent a gyermekek szabadidős tevékenységének biztosítása, a szabadidő hasznos eltöltése. A családi napok egyfajta mintát szolgálnak arra, hogy a család hogyan érezze jól magát, milyen tevékenységekkel lehet gazdagítani a kapcsolataikat, színesíteni programjaikat.

### ***V. A Gyermekjóléti Szolgálattal való együttműködés***

A jogszabályok és a módszertani előírások alapján kidolgozott együttműködési protokoll szerint történik.

Az együttműködés korrekt, jól szolgálja a gondozott családok érdekeit.

Erdőkertes, 2015. április 15.

Takács Imre vezető

# SUPPORT HUMÁN SEGÍTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ ALAPÍTVÁNY

2143 KISTARCSA KÉSMÁRKI U. 21.

## 2014 ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Családok Átmeneti Otthona 2113 Erdőkertes Téglá u.22.

1. Bérköltés: 1 fő vezető, 2 fő családgondozó, 4 fő Szakgondozó

Bérköltés:	16.457.684 Ft
Járulékok:	3.351.574 Ft
Személyi Jellegű Egyéb kifizetés	133.621 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>19.942.879 Ft</b>

2. Dologi költségek:

Élelmiszerbeszerzés:	425.381 Ft
Üzemanyag:	753.110 Ft
Nyomtatvány ,Irodaszer:	34.577 Ft
Gyógyszer,Vegyszer:	226.269 Ft
Vízdíj:	1.157.532 Ft
Fűtés,Világítás:	1.959.411 Ft
Kisértékű TE:	28.112 Ft
Egyéb működési költség:	1.258.895 Ft
Könyvelés:	271.600 Ft
Pénzügyi adminisztráció:	100.000 Ft
Utazási költségek:	171.560 Ft
Szakértői Díjak:	953.640 Ft
Postaköltség:	50.160 Ft.
Telefon,Internet:	356.172 Ft
Oktatás,Továbbképzés:	25.000 Ft
Autópálya Bérleti Díj:	48.620 Ft.
Egyéb működéssel kapcs.szolg.	544.142 Ft
Bankköltségek:	56.282 Ft



Biztosítási Díjak:	286.151 Ft
Lízingdíj:	1.364.904 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>10.071.518 Ft</b>

<b>Kiadások összesen:</b>	<b>30.014.397 Ft</b>
---------------------------	----------------------

**5. Bevételek:**

Normatíva:	25 426 000 Ft
Térítési Díj:	1 527 750 Ft
Ágazati Pótlék:	739.584 Ft
Önkormányzati támogatás:	2.321.063 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>30.014.397 Ft</b>

<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>30.014.397 Ft</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>30.014.397 Ft</b>