



Város Polgármesterétől

2170 Aszód, Szabadság tér 9.

Telefon: (28) 500-666, Fax: (28) 400-575

email: aszod.titkarsag@aszod.hu

Az előkészítésben közreműködött:

dr.Demeter-Bankó Nikolett jogi szakreferens

Előterjesztés az Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Városunk intézményei esetében az Alapító okiratok, míg a Társulás esetében a Társulási Megállapodás tartalmazza az alaptevékenységeket, úgynevezett alaptevékenységi funkció kódok feltüntetésével.

Ezen alaptevékenységi funkció kódok megváltoztak - a kormányzati funkció kódok 2016. január 1-jétől érvényes változásait a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) módosításáról szóló 44/2015. (XII. 30.) NGM rendelet tartalmazza.

A Magyar Államkincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet felhatalmazása alapján hivatalból indított eljárás keretében a hatályát veszített kódokat törölte, ahol pedig lehetséges volt az új kormányzati funkció kódnak megfeleltetés, ott nyilvántartásba bejegyezte az új kódot, vagy kódokat.

Tekintettel arra, hogy az NGM rendelet kormányzati funkciók felsorolásába **több új kód** is bekerült, a Társulásnak szükséges volt áttanulmányozni és **átvezetni a módosulásokat** illetve bejelentési kötelezettsége keletkezett a Magyar Államkincstár felé.

A Magyar Államkincstárral történt egyeztetések eredményeként szükségessé vált az irányítási jogkör egy kézbe történő összpontosítása, így már az **alapítói jogok** (a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése) gyakorlása is a Társulást illetik meg – a többi irányítói jog mellett.

A Társulási Megállapodás IV. fejezet 10. pontja alapján aktualizálni kellett a lakosságszám adatokat a Megállapodás 1. számú mellékletében.

A Társulási Tanács a módosításokat Társulási ülésen elfogadta, de valamennyi társult önkormányzatnak is szükséges jóváhagyó határozatot hoznia a fentekkel kapcsolatban.

Az előterjesztés mellékletét képezi a változtatásokat részletesen tartalmazó *Létesítő okirat módosítás* és az egységes szerkezetbe foglalt *Társulási Megállapodás*.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a csatolt, módosított Társulási Megállapodás valamint Létesítő okirat módosítás elfogadására!

Határozati javaslat

**Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016. (IV. 21.) határozata
az Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulása
Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében a Társulási Megállapodás módosítását megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület az Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás módosítását, és az egységes megállapodást jelen a határozatnak a mellékletében foglaltak szerint jóváhagyta.

Felelős: Polgármester
Határidő: értelemszerűen

Aszód, 2016. április 14.



Látta:



Aszód és Társult Önkormányzatok
Szociális és Gyermekjóléti Társulása

.....

Társulási megállapodás
a szociális és gyermekjóléti alapfeladatok ellátására

Létesítő okirat módosítás

Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulása (székhely: 2170 Aszód, Szabadság tér 9.) Társulási Tanácsa az alábbi változásokat tartalmazó létesítő okiratot adja ki:

1. Az I. fejezet 4. pontja a következők szerint kerül aktualizálásra:
„4.A Társulás lakosságszáma: **39.591 fő**”

2. AII. fejezet 2. pontjánál az alábbi rész törlésre kerül:

„Aszód Város Önkormányzat, mint a Kistérségi Gondozási Központ alapítója az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § (1) bek. a) pontja alapján fenntartja magának az alábbi alapítói jogokat: a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése. A költségvetési szerv vonatkozásában gyakorolt további irányítói jogokat a Társulási Tanács illetve a Társulás Elnöke gyakorolja, az irányítói jogok megosztásának részletes szabályait jelen megállapodás IV. fejezet 15. pontja tartalmazza.”

3. A II. fejezet 10. pontja alatt lévő felsorolás a következők szerint módosul:

„10. Szakmai alaptevékenység(ek) kormányzati funkció szerinti megjelölése:

102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás”

4. A IV. fejezet 15. pontja helyébe a következő lép:

„15. A Kistérségi Gondozási Központ felett gyakorolt irányítási jogkör:

Az alapítói jogok (a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése), illetve az Intézmény feletti többi irányítói jog a Társulástilleti meg, az alábbiak szerint:

- a) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása, és az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
- b) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,
- c) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- d) a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,

e) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,

f) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,

g) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, és

h) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az a), b) és d)-h) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

A felsorolt hatásköröket a *Társulási Tanács*, mint irányító szerv gyakorolja, kivéve b) és g) pontjában foglalt hatáskört, amelyet a *Társulási Tanács Elnöke*, mint az irányító szerv vezetője gyakorol.”

5. Az 1. sz. melléklet lakosság szám adatai módosultak.

Aszód, 2016. április 4.

**Aszód és Társult Önkormányzatok
Szociális és Gyermekjóléti Társulása**
Sztán István Társulási Tanács Elnöke

**Aszód és Társult Önkormányzatok
Szociális és Gyermekjóléti
Társulása**

**Társulási megállapodás
a szociális és gyermekjóléti alapfeladatok ellátására
(egységes szerkezet 2016. április)**

BEVEZETÉS

Előzmények:

Az Aszódi Kistérség településeinek önkormányzatai a 2005. október 13-án kelt nyilvántartásba vételi okirat alapján megállapodtak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre a helyi önkormányzatok feladatkörébe tartozó egyes közszolgáltatások biztosítására, így létrejött az *Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása* (a továbbiakban: Aszódi Társulás).

Az Aszódi Társulás létrehozásával a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 43. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 2. §-a alapján az aszódi kistérséghez tartozó – a jelen megállapodás II. pontjában felsorolt – települési önkormányzatok képviselő-testületei a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 64.§-ában meghatározott kötelező szociális alapellátási, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 39-40. §-aiban meghatározott gyermekjóléti szolgálati feladatainak közös megvalósítására az *Aszódi Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulása* nevű társulás létrehozásában állapodtak meg.

A megállapodás tartalmazza a jelen megállapodás II. pontjában felsorolt önkormányzatok közül Aszód, Bag, Galgahévíz, Hévízgyörk, Kartal, Tura és Verseg települések 2008. június 23-án kelt, majd 2011. március 3-án módosított (és 2011. március 31-én pontosított) együttműködési megállapodása alapján a Közép-Magyarországi Operatív Program keretében meghirdetett „*Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások komplex-, valamint a bölcsődék önálló fejlesztése*” című pályázati projekt (kódszáma: KMOP-2008-4.5.2) támogatási szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően a projekt zárása után legalább 5 éves időtartamra való közös működtetését, figyelemmel a jogszabályi előírásokra.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 146.§-ában foglaltakra tekintettel a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján megkötött Társulási Megállapodás módosítása vált szükségessé, ezért a társult önkormányzatok a társulási megállapodásukat az alábbiak szerint módosítják.

A társult önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy az Möt. szabályai szerint működik tovább azzal, hogy a Társulás szerveinek működésére (az itt nem szabályozott kérdésekre) a Möt. képviselő-testületek működésére vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezései is kötelezően irányadók.

Az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása 9/2013. (III.04.) sz. határozatával rendelkezett a Társulási Megállapodás módosításáról, mely szerint két jogi személyiségű társulást hoznak létre a jövőre nézve. Egyrészt létrehoznak egy társulást pedagógia szakszolgálat működtetése, belső ellenőrzés, munkavédelem feladatok ellátására, másrészt létrehoznak egy jogi személyiségű társulást szociális és gyermekjóléti alapfeladatok ellátására.

A fentieknek megfelelően 2013. június 29. napjától elfogadásra, majd 2013. október 15-én módosításra került a Társulási megállapodás a szociális és gyermekjóléti alapfeladatok ellátására, melyet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jelen dokumentumban pontosítanak a tagok.

A Társulási megállapodás módosítása a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel meghozott elfogadó határozata után lép hatályba.

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az alábbiakban (III. FEJEZET) felsorolt önkormányzatok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján, figyelemmel a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben foglaltakra – a részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett, a térség összehangolt fejlesztése érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre az alábbiak szerint:

2. **Társulás neve:** Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulása

3. **A Társulás székhelye:** 2170 Aszód, Szabadság tér 9.

4. **A Társulás lakosság száma:** 39.591 fő

A társulást alkotó települések lakosság számát a megállapodás I. számú melléklete tartalmazza.

5. **A Társulás működési területe:** a társult települések közigazgatási területe.

6. **A Társulás időtartama:** a Társulás határozatlan időre szól azzal, hogy a KMOP –4.5.2/B-2f-2010-0001 azonosítószámú projekt megvalósítására társult települések a projektfenntartási időszak végéig kötelezettséget vállalnak a Társulás, vagy együttműködésük más formájának fenntartására.

7. **A Társulás létrejötte:** A Társulás a megalakulás, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár Pest Megyei Igazgatósága általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

8. **A Társulás jogállása:** A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

II. FEJEZET A TÁRSULÁS CÉLJAI, A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. **A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei szándéka:**

- hogy a települések lakossága azonos eséllyel hozzájuthasson a helyi közszolgáltatási feladatkörbe tartozó gyermekjóléti és szociális alapellátás szolgáltatásaihoz,
- hogy e szolgáltatásokat valamennyi települési önkormányzatára kiterjedően megszervezzék, integrált szervezeti keretek között azonos feltételek mellett biztosítsák a közigazgatási területükön élők számára,
- a KMOP-4.5.2/B-2f-2010-0001 kódszámú projekttel létrejött vagyon működtetése.

2. A Társulás a célok megvalósítása érdekében **költségvetési szerv fenntartásáról** gondoskodik. A költségvetési szerv megnevezése: **Kistérségi Gondozási Központ** (székhelye: 2170 Aszód, Petőfi utca 13.) – a továbbiakban: Intézmény.

3. **Feladat- és hatáskör:**

A társulás működési területe: A társulást alkotó települési önkormányzatok közigazgatási területe, a Kistérségi Gondozási Központ család- és gyermekjóléti központ intézményegysége tekintetében járási illetékességgel.

A feladatok ellátása a társult települési önkormányzatok közigazgatási területén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv-ben (Sztv.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (Gytv.) meghatározottak alapján az alábbi területekre terjed ki:

3.1 Család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai

információnyújtás

jelzőrendszer működtetése

kríziskezelés

esetmenedzselés – koordináció

a) ellátásokhoz való hozzájutás segítése - közvetítés szolgáltatásba (intézményen belül és intézményen kívül)

b) természetbeni, pénzbeli ellátások nyújtásához alapvető segítő szolgáltatás (jogosultság megállapításában,

folyósításban és felhasználásban való részvétel erre való felhatalmazás esetén /helyi rendelet/)

eseti gyámként kirendelhető családgondozó biztosítása

általános tanácsadások (szociális, életvezetési, mentális, háztartásgazdálkodási)

családgondozás – gyermekekkel és családjukkal, egyénekkel, gyermektelen családokkal végzett szociális munka

csoportmunka

egyéni- és csoportos készségfejlesztés

közösségfejlesztés

folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a járasszékhelyen működő szociális és gyermekjóléti központtal

3.2. Család- és gyermekjóléti központ feladatai (a járás valamennyi településén élő lakosságra kiterjedően)

Hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatok:

a) javaslat hatósági intézkedésre (védelembe vétel, megelőző pártfogás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe

vétel)

b) feladatellátás gyámhatósági intézkedés alapján (védelembe vétel, megelőző pártfogás, ideiglenes hatályú

elhelyezés, nevelésbe vétel)

c) családgondozás a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

d) utógondozás (nevelésbe vétel megszűnését követően)

Speciális szolgáltatások:

a) kapcsolattartás elősegítése, kapcsolattartási ügyelet

b) gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti ügyelet - telefonos segítőmunka

c) utcai, lakótelepi szociális munka (ha a helyi viszonyok azt indokolják)

d) kórházi szociális munka (ha a helyi viszonyok azt indokolják)

e) jogi tájékoztatásnyújtás

f) pszichológiai tanácsadás

g) családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia biztosítása

h) szakmai támogatás nyújtása az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára

i) szociális diagnózis készítése, szükségletfelmérés

j) menekültek integrációjának segítése (arra kijelölt központok esetén)

k) óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység (új feladat 2018. január 1-től)

l) kiváltással kapcsolatos esetmenedzselési feladatok (új feladat 2017. január 1-től).

4. KMOP –4.5.2/B-2f-2010-0001 kódszámú projekt megvalósulásával létrejött vagyon határozatlan időre, de legalább projektfenntartási időszak végéig való, a támogatási szerződésben foglaltak szerinti működtetése.

5.A KistérségiGondozásiKözpont működése során folyamatosan biztosítani kell *a szociális, gyermekjólétiésgyermekvédelmszolgáltatók, intézményekéshálózatokhatóságnyilvántartásárólésellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendeletben* előírt jogszabályi feltételek érvényesítését.

6. A Társulás Intézménye rendelkezik a tevékenységhez szükséges működési engedélyekkel, amelyek kiterjednek valamennyi társult település közigazgatási területére.

7. Az Intézmény a megállapodás mellékletként csatolt Alapító okirat alapján az abban felsorolt tevékenységek végzésére jogosult, a feltüntetett települések közigazgatási területén.

8. A Társulás *a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénybe* foglaltaknak megfelelően kidolgozza és folyamatosan felülvizsgálja a minden településre kiterjedő szociális szolgáltatás-tervezési koncepciót.

9. Államháztartási szakágazati besorolása:

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

10. Szakmai alaptevékenység(ek) kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 102031 Idősek nappali ellátása

III. FEJEZET A TÁRSULÁS TAGJAI, JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

1. Tagok:

Aszód Város Önkormányzat
2170 Aszód, Szabadság tér 9.
Képviseli Sztán István polgármester;

Bag Nagyközség Önkormányzat
2191 Bag, Szent Imre u. 52.
Képviseli Jamrik László polgármester;

Domony Község Önkormányzat
2182 Domony, Fő u. 48.
Képviseli Tantó Csaba polgármester;

Galgahévíz Község Önkormányzata

2193 Galgahévíz, Fő u. 143.
Képviseli Vanó András polgármester;

Hévízgyörk Község Önkormányzat
2192 Hévízgyörk, Kossuth L. u. 124.
Képviseli Bazan Tibor polgármester;

Iklad Község Önkormányzata
2181 Iklad, Ráday tér 1.
Képviseli Madarász István polgármester;

Kartal Nagyközségi Önkormányzat
2173 Kartal, Baross u. 103.
Képviseli Némethné dr. Keresztes Katalin polgármester;

Tura Város Önkormányzata
2194 Tura, Petőfi tér 1.
Képviseli Szendrei Ferenc polgármester;

Verseg Község Önkormányzat
2174 Verseg, Templom tér 12.
Képviseli Józsa Csaba polgármester

Vácszentlászló Község Önkormányzata
2115 Vácszentlászló, Zsámboki u. 2/a
Képviseli Horváth László Tibor polgármester;

Zsámbok Község Önkormányzat
2116 Zsámbok, Bajza tér 10.
Képviseli Holló Ilona polgármester.

A települések lakosságát az *1. melléklet* tartalmazza.

2. A Társulás tagjainak jogai

2.1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

2.2. Az önkormányzatot képviselő (polgármester) választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire. A megválasztott tisztségviselőkre a képviselő-testület által meghatározott helyettesítési rend nem alkalmazható.

2.3. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

2.4. Képviselője útján kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.

2.5. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.

3. A Társulás tagjainak kötelességei

3.1. A tagok kötelessége a Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.

3.2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a Társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

3.3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

3.4. A Társulás határozatainak végrehajtása.

3.5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos képviselő-testületi döntések meghozatala, és a Társulással való írásban történő közlése.

3.6. A Társulási Tanács döntése szerinti költségvetési hozzájárulási kötelezettségek határidőben történő teljesítése.

3.7. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekhez a településen keletkező adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

3.8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

IV. FEJEZET **A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE**

1. A Társulás döntéshozó szerve a **Társulási Tanács**.

2. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

3. Az elnököt a Társulási Tanács alakuló ülésén, a megalakulást követően pedig az általános helyi önkormányzati választásokat követő első ülésén titkos szavazással, minősített többséggel tagjai sorából választja, az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlévő tagok legalább $\frac{1}{4}$ -ének szavazata szükséges.

4. A Társulási Tanács akkor *határozatképes*, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának felét.

5. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebek mellett az e fejezet 2-4. pontjait kell alkalmazni.

6. A Társulási Tanács döntéseit *határozattal* fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

7. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (*egyszerű többség*).

8. Minősített többségű döntés elfogadásához legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.

Minősített többségű döntés szükséges:

a) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához; a társult önkormányzatok képviselőtestülete minősített többséggel hozott döntése alapján;

b) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,

c) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,

d) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),

e) a Társulási Tanács tagjának kizárásához;

f) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,

g) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,

h) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,

- i) külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervhez való csatlakozáshoz illetve kiváláshoz;
- j) azokban az ügyekben, amelyeket törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

9. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

10. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulás tagjai egynegyedének, illetve a Társulás bizottságának – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b) Pest Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül.

11. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

12. A Társulási Tanács zárt ülést tart:

- a) önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitiüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A zárt ülésen a Tanács tagjai továbbá meghívása esetén a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény vagy önkormányzati rendelet előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

13. A Társulási Tanács szavazási rendje:

- a) Tanács a döntéseit nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.
- b) A Társulási Tanács név szerint szavaz a tagok egynegyedének indítványára, továbbá név szerinti szavazást rendelhet el a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetekben. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozássok lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben. A név szerinti szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.
- c) A Társulási Tanács a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon titkos szavazást tarthat a zárt ülésen tárgyalt ügyekben.
- d) Az ülésvezető megállapítja a szavazás eredményét. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, bármely tag kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- e) A Társulási Tanács döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A Tanács tagja köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt tagot a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.
- f) A Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatában meghatározza a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit.
- g) Az e) pont alkalmazásában a közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.

13. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörben dönt:

- a) elnökének, alelnökének egyéb tisztségviselőinek megválasztásáról;
- b) a társulási megállapodás elfogadásáról és módosításáról, valamint a társulás megszüntetéséről;
- c) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról;
- d) költségvetés, zárszámadás elfogadásáról;
- e) hitel felvételéről;

- f) elismerések adományozásáról;
- g) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről - intézmény, más szervezet közös alapítására, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket a társulás SZMSZ-e tartalmazza;
- h) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodásról, közös fejlesztések, beruházások megvalósításáról;
- i) Társulási működési hozzájárulásról, az éves tagdíj mértékéről, a pályázati önrész meghatározásáról, a tagok költségviselése mértékéről;
- j) a Társulás költségvetési szervei vezetőinek kinevezése, a munkáltatói jogkör gyakorlása;
- k) mindazon kérdések, melyeket jogszabály, a jelen Társulási Megállapodás, vagy a Társulás más szabályzata vagy szerve a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.

14. Rendeletalkotási hatáskör: a Társulás útján nyújtott közszolgáltatással összefüggésben a székhely önkormányzat képviselő-testülete rendeletalkotásra jogosult illetve kötelezett a vonatkozó jogszabályok (*Jat., Gytv., Szt.*) alapján, így a társulásban részt vevő önkormányzatok a gyermekvédelmi és szociális ellátások körében kifejezetten átadják jogszabályalkotó hatáskörüket a Társulásnak, vagyis a székhely önkormányzat szerinti képviselő-testületnek. A Társulási Tanács hatáskörében eljárva meghatározza a rendeletalkotással kapcsolatos feltételeket, iránymutatást. A tag önkormányzatok kötelesek szervezeti és működési szabályzatukban rögzíteni a Társulásra átruházott rendeletalkotási hatáskört.

15. A Kistérségi Gondozási Központ felett gyakorolt irányítási jogkör:

Az **alapítói jogok** (a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése), illetve az Intézmény feletti **többi irányítói jog a Társulást illeti meg**, az alábbiak szerint:

- a) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása, és az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
- b) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,
- c) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- d) a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- e) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- f) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- g) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, és
- h) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az a), b) és d)-h) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

A felsorolt hatásköröket a *Társulási Tanács*, mint irányító szerv gyakorolja, kivéve b) és g) pontjában foglalt hatáskört, amelyet a *Társulási Tanács Elnöke*, mint az irányító szerv vezetője gyakorol.

16. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket illetve a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. Zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

17. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jegyzője írja alá. A társulás működésével összefüggésbe elfogadott dokumentumokat az elnök az ülést követő 15 napon

belül megküldi a *Pest Megyei Kormányhivatal* vezetőjének. A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.

18. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a *Szervezeti és Működési Szabályzata* tartalmazza.

19. A Társulási Tanács elnöke:

- a) ellátja a Társulás képviselőtestületét,
- b) összehívja a Társulási Tanács ülését, az elnök indokolt esetben a téma fontosságára tekintettel rendkívüli ülést hívhat össze;
- c) vezeti a tanácskozást;
- d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályainak;
- e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
- f) ellátja a társulás képviselőtestületét;
- g) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást;
- h) gyakorolja a kiadmányozási jogokat;
- i) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás irányítása / fenntartása alá tartozó költségvetési szervek vezetői vonatkozásában;
- j) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetőleg a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utal.

20. Az önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig az előző ciklusra választott - polgármesteri tisztségét továbbra is ellátó - *elnök ügyvezetőként* biztosítja a Társulás vállalt feladatainak folyamatos ellátását, a választásokat megelőzően hozott döntések végrehajtását.

A Társulási Tanács döntése értelmében a Tanács bármely tagja megbízható az ügyvezetői feladatok ellátásával, amennyiben polgármesteri tisztségét az önkormányzati választásokon elnyeri.

Bizottság(ok)

21. A Társulási Tanács döntései előkészítésére, a döntések végrehajtására, szervezésére bizottságo(ka)t alakíthat. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja, a térség területén működő intézmények, gazdálkodó szervezetek, szakmai szervezetek, valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője, illetve más felkért külső tag. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja.

22. *Nem lehet a Társulási Tanács bizottságának tagja:*

- a) a Társulási Tanács elnöke, alelnöke;
- b) a Társulás alkalmazottja.

23. A bizottság elnökének és tagjainak megbízása a Társulási Tanács által történő megválasztással jön létre, a Társulási Tanács megbízásának időtartamára. A bizottság elnökét és - az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét az önkormányzati Társulási Tanács tagjai közül kell választani.

24. A Társulási Tanács a bizottság személyi összetételét, létszámát a Tanács elnökének előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a bizottságot megszüntetheti. A bizottság elnöke, tagja e megbízásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a Tanács elnökének kell benyújtani. A megbízás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a Társulási Tanács elfogadó nyilatkozata.

25. A bizottság - feladatkörében - kezdeményezi, előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, a Társulási Tanács által átruházott hatáskörben döntést hoz, kivéve azon hatáskörök esetét, amelyben a Társulási Tanács is átruházott jogkörben jár el.

26. A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a Társulási Tanácsra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

27. A Társulás elnökének indítványára a bizottságot össze kell hívni az indítvány kézhezvételétől számított nyolc napon belül. A Társulás elnöke felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a Társulási Tanács határozatával vagy sérti a társult önkormányzatok érdekeit. A felfüggesztett döntésről a Társulási Tanács a következő ülésén határoz.

28. A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal látja el.

29. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 3 tagú **Pénzügyi Ellenőrző Bizottság**ot hoz létre.

30. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság működését, valamint feladat és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

31. A tisztségviselőket a *Megállapodásmelléklet* tartalmazza.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

32. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) az *Aszódi Polgármesteri Hivatal* (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat,
- e) ellátja a Társulás nyilvántartási, iratkezelési feladatait;
- f) viseli az a)-e) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket.

33. A Polgármesteri Hivatal munkaszervezeti feladatait Aszódi Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Társulás feladatait ellátó 1 fő köztisztviselő munkaköri leírása tartalmazza. A munkaszervezeti feladatokat ellátó egy fő köztisztviselő foglalkoztatásával kapcsolatos költségeket (illetmény, cafetéria juttatás, utazási költségtérítés, mobiltelefon használat stb.) a társulás viseli. A munkaszervezeti feladatokat ellátó munkatársak felett a munkáltatói jogokat a munkaszervezeti feladatot ellátó polgármesteri hivatal vezetője gyakorolja. A munkaszervezeti feladatokat ellátó személy / személyek részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

34. A Társulás működésével kapcsolatos munkaszervezeti feladatok ellátásáról egyebekben a Társulás és Aszód Város Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás rendelkezik.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, *költségvetési határozatban* állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

2. A Polgármesteri Hivatal a Pénzügyi Osztályon keresztül látja el az *Áht. 27. § (4) bekezdése* szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaiival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

3. Az államháztartás szervezeteinek fő tevékenységét szakágazati rendbe kell besorolni. A Társulás államháztartási szakágazati besorolását és alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölését a hatályos jogszabályoknak megfelelő bontásban a Megállapodás II. fejezet 9. és 10. pontja mutatja.

4. A Társulás nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat. Utalványozásra az elnök és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnöke jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal jegyzője vagy a jegyző által felhatalmazott pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult.

5. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével *Aszód Város Önkormányzata által kiadott és alkalmazott kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozási jogkörök alkalmazására vonatkozó szabályzatban* foglaltak az irányadóak.

6. *A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* szerint - a 10.§ (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

7. A Társulás költségvetésének felügyeletét a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság végzi. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság ennek keretében betekinthez a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásaiba, megvizsgálhatja a megkötött szerződéseket. A Társulás és a Társulási Tanács, az Elnökség tagjaitól, továbbá a Polgármesteri Hivatal alkalmazottaitól felvilágosítást kérhet.

8. A Társulás költségvetési javaslata, a beszámolója, mérlege, éves pénzügyi terve, gazdálkodással kapcsolatos egyéb dokumentumai csak a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság véleményével együtt terjeszthetők a Társulási Tanács elé.

9. A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában járulnak hozzá. A hozzájárulást negyedévente, tárgyi negyedév első hónapjának 15. napjáig a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott számla alapján a Társulás számlájára kell befizetni.

10. A hozzájárulás mértékét a tag-település lakosság száma és a Társulási Tanács által meghatározott egy főre vetített összeg szorzata határozza meg. A lakosság szám tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó. A települések lakosság számát a Társulási megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, amelyet évente

– tárgyévet megelőző január 1. napja szerinti állapotnak megfelelően – tárgyév március 31. napjáig aktualizálni szükséges.

11. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.

12. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.

13. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.

14. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

15. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan *részét képező mellékletében* szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.

2. A Társulás vagyonát az alábbi *anyagi források* biztosítják:

- a) a Társulásban részt vevő tagok befizetései,
- b) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,
- c) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),
- d) központi költségvetési támogatás,
- e) pályázati úton elnyert támogatások.

3. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó *jogok átengedésével* is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.

4. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.

5. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.

6. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.

7. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el.

8. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

KMOP –4.5.2/B-2f-2010-0001kódszámú projekt megvalósításával létrejött vagyon működtetési feltételei:

1. A projektben együttműködő tagok (továbbiakban: Tagok) vállalják, hogy a projekt lezárásáig, valamint azt követő- a pályázati kiírási feltételeknek megfelelően - fenntartási kötelezettség időtartama alatt a Társulás keretei között együttműködnek.
2. A megítélt támogatást kamattal növelt összegben visszafizetik az EU pályázati alapba, a központi költségvetésbe, ha a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített célra és feltételeknek megfelelően használják fel.
3. Amennyiben egy vállalt feladatnak a Társulás keretén belüli ellátása 10 éven belüli időtartamon belül megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre és az irányító hatóság nem kéri a visszafizetést -, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten visszafizeti a Társulás a központi költségvetésbe.
4. Amennyiben a fenntartási időn belüli időtartamon a Társulásból valamely tag kilép, a kilépő önkormányzatra jutó teljes támogatási összeget kamattal növelten visszafizeti a Társulás a központi költségvetésbe. A kilépő önkormányzat köteles a kilépése miatt megállapított visszafizetendő összeget a visszafizetést megelőzően, de legkésőbb a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.
5. Amennyiben a projekt fenntartási időn belül a projektben résztvevő valamely tag nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan a jogszabályban, valamint az Társulási megállapodásban előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott – a feltételeket nem teljesítő önkormányzatra jutó - teljes támogatási összeget kamattal növelten köteles a Társulás visszafizetni a központi költségvetésbe. A vállalt feladatot nem teljesítő önkormányzat köteles a visszafizetendő összeget a megfizetést megelőzően, de legkésőbb a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.

A 2., 3. 4. 5. pontokra vonatkozóan a követelés erejéig a tagönkormányzatok bankszámláin a Társulás részére visszavonhatatlan inkasszállási jogot biztosítanak.

6. Amennyiben a projektből és a Társulásból történő kilépés eredményeként a Társulás nem felel meg a Társulások támogatásáról szóló jogszabályban rögzített feltételeknek, úgy a kilépő önkormányzat/ok köteles/ek a visszafizetendő teljes támogatási összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni – a Társuláson keresztül. A kilépő Tag/ok tudomásul veszi/k, hogy ezzel veszélyeztetheti/k a Társulásban résztvevő önkormányzatok alap- és kiegészítő normatív támogatásból ellátott kötelező alapellátási feladatokat.
7. A Tagok kinyilvánítják, hogy Tag/ok projektből történő kilépése és a Társulási jogviszony megszűnése estén a bevitt vagyonnal el kell számolni. Ennek kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a projektben vállalt feladatok ellátását. Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
8. Amennyiben a Társulás feladata megszűnik, a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk.-nak a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, vállalva a projekt meghiúsulásával járó kötelezettségek teljesítését is.
9. A tagönkormányzatok tudomásul veszik és elfogadják, hogy a megvalósuló infrastrukturális fejlesztés a pályázat benyújtásától a projekt fenntartási idő végéig az intézményfenntartó Társulás közös használatába - ezáltal a fenntartói jogokat gyakorló önkormányzat mérlegében, elkülönített számviteli nyilvántartással szerepel - kerül és a projekt fenntartási idő végéig csak a pályázatban megjelölt feladatra és célra használhatják.

10. KMOP –4.5.2/B-2f-2010-0001 kódszámú projekt keretében megvalósuló vagyomból a projektzárást követően a Tagokat megillető eszmei tulajdoni hányad meghatározása - figyelemmel a beruházás során keletkezett módosításokra - újrászámításra kerül.
11. A Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a településre eső vagyonyhányad arányában járulnak hozzá a vagyon szükség szerinti állagmegóvásához.

VI. FEJEZET CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

Csatlakozás

1. A Társuláshoz az Aszódi térségen belüli települési önkormányzat csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Felmondás

5. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
6. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- 6.1. A KMOP –4.5.2/B-2f-2010-0001 projektben résztvevő önkormányzatokra vonatkozó speciális felmondási szabályok:
 - a) Az önkormányzatok vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak kivételes és alapos indokok alapján a Társulással, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KMOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.
 - b) Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.
 - c) Felmondó tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett hozzájárulást nem követelheti vissza.
 - d) Jelen megállapodásnak a felmondása esetén a KMOP –4.5.2/B-2f-2010-0001 projekt keretében megvalósult vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását 5 évre el kell halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött megállapodás alapján – használati díj illeti meg.

Kizárás

7. A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

A Társulás megszűnése

8. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján, valamint a vonatkozó törvény erejénél fogva.

9. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

10. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

11. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
- b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
- c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

12. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kiváló tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.

13. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

14. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

Visszafizetési kötelezettségek

15. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.

16. Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

17. Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.

18. Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.

19. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 17-20. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

20. A társulási megállapodás felmondás, és kizárás esetén jelen fejezet 10-15. pontja megfelelően alkalmazandó.

VII. FEJEZET A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A társulás tevékenységét és gazdálkodását a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság ellenőrzi.
2. A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.
3. A társulás működése felett a Pest Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
4. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

VIII. FEJEZET VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba, mint a 2013. június 29-én kelt és azóta többször módosított társulási megállapodás módosítása. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
3. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
4. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a *Budapest Környéki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság* illetékességi körébe utalják.
5. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
6. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény*, *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*, *a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény*, *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény*, *a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény*, *a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény*, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Aszód, 2016.

Sztán István
Társulási Tanács Elnöke

Z á r a d é k :

Ezen társulási megállapodást

Aszód Város Önkormányzat képviselőjében:

Sztán István polgármester

Dr. Bóta Julianna jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Bag Nagyközség Önkormányzat képviselőjében

Jamrik László polgármester

Burghardtne Tóth Ilona jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Domony Község Önkormányzat képviselőjében

Tantó Csaba polgármester

Dr. Barcsai Antal jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Galgahévíz Község Önkormányzata képviselőjében

Vanó András polgármester

Dr. Král László mb. jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Hévízgyörk Község Önkormányzat képviselőjében

Bazan Tibor polgármester

Lukesné Csábi Ágnes jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Iklad Község Önkormányzata képviselőjében

Madarász István polgármester

Dr. Braun Pál jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Kartal Nagyközségi Önkormányzat képviselőjében

Némethné dr. Keresztes Katalin polgármester

Balogh Zoltánné jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Tura Város Önkormányzata képviselőjében

Szendrei Ferenc polgármester

Dolányi Róbertné jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Verseg Község Önkormányzat képviselőjében

Józsa Csaba polgármester

Balogh Zoltánné jegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Vácszentlászló Község Önkormányzata képviselőjében

Horváth László Tibor polgármester

Dr. Král László címzetes főjegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával,

Zsámbok Község Önkormányzat képviselőjében

Holló Ilona polgármester

Nagyné dr. Szabó Judit címzetes főjegyző

Képviselő-testületi határozat száma: .../2016. (...) sz. Képviselő-testületi határozatával

jóváhagyta.

Települések lakosság száma:

1.	Aszód Város	6210 fő
2.	Bag Nagyközség	3836 fő
3.	Domony Község	2171 fő
4.	Galgahévíz Község	2545 fő
5.	Hévízgyörk Község	3110 fő
6.	Iklad Község	2098 fő
7.	Kartal Nagyközség	5893 fő
8.	Tura Város	7863 fő
9.	Verseg Község	1373 fő
10.	Vácszentlászló Község	2088 fő
11.	Zsámbok Község	2404 fő

Tisztségviselők felsorolása:

Társulási Tanács Elnöke: Sztán István (Aszód Város Polgármestere)

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság:

Elnöke: Madarász István (Iklad Község Polgármestere)

Tagjai: Tantó Csaba (Domony Község Polgármestere)

Vanó András (Galgahévíz Község Polgármestere)

3. számú melléklet

Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

Az Aszódon, 2013. június 29. napján kelt, és 2013. október 15. napján módosított Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulását létrehozó társulási megállapodás IV. fejezet 13-15. pontja alapján Önkormányzata (.....
..... u. sz., képviseli:

polgármester) felhatalmazza az Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulását (2170 Aszód, Szabadság tér 9., bankszámlaszám: 12001008-00169993-00100004, képviseli: Sztán István elnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül. A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Aszód és Társult Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti Társulását írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője