

Aszód Város Önkormányzata

POLGÁRMESTERÉTŐL

2170 Aszód, Szabadság tér 9. • +36-28/500-666 • polgarmester@aszod.hu



Az előkészítésben közreműködött:
Dr. Ballagó Katalin jegyző

Előterjesztés főépítési feladat ellátására vonatkozó megbízás jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

Aszód Város Képviselő-testülete a 48/2017.(IV.12.) számú határozattal úgy döntött, hogy a településképi véleményezési és a településképi bejelentési eljárások helyi jogintézményének megteremtéséhez, illetve az egyéb a településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő – a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben előírt – jogkörök, feladatok ellátására kialakítandó települési főépítési funkció létrehozásával egyetért.

A főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 8.§ és 10.§ alapján az önkormányzati főépítész feladatai:

- a) az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és négyévente összefoglaló jelentést készít a képviselő-testület (közgyűlés) részére,
- c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
- d) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását,
- e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,
- f) részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,
- g) vezeti a helyi önkormányzati tervtanácsot,
- h) gondoskodik a helyi tervtanács nyilvántartásának vezetéséről, és abból adatokat szolgáltat az állami főépítésznek,
- i) közreműködik a települési önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában.

10. § (1) A települési, a térségi főépítész látja el a települési önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának, települési arculati kézikönyvének és településképi

rendeletének elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő következő feladatokat:

- a) döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
- b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés, a településkép-védelem helyéről, céljáról, várható eredményéről,
- c) a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az önkormányzat érdekeit,
- d) szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,
- e) a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,
- f) gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,
- g) nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján történő közzétételéről,
- h) szakmai konzultáción vesz részt és tájékoztatást ad a hatályos településképi rendeletben foglaltakról,
- i) előkészíti az önkormányzat településkép-védelemmel kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azzal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,
- j) külön jogszabályban foglaltak szerint, illetékességi területét érintően vezeti a települési önkormányzat, illetve a települési önkormányzatok társulása által működtetett építészeti-műszaki tervtanácsot,
- k) nyilvántartást vezet az építészet-műszaki tervtanácson tárgyalt tervdokumentációkról.

(2) A települési, a térségi főépítész részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az önkormányzatok ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.

A Képviselő-testület 48/2017.(IV.12.) számú határozattal felkérte a polgármestert, hogy a főépítész feladatkör betöltése érdekében keressen olyan szakembereket, akik a 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben előírtaknak eleget tesznek és megbízási díjért készek elvállalni a feladatot.

A Képviselő-testület a 81/2017. (V. 18.) számú határozatával úgy döntött, hogy a MIKRO-M Bt.-vel (1194 Budapest, Segesvár.u.43.sz, Cégjegyzékszám: 01 06 012700) köt szerződést a főépítész feladatok ellátására, először 2017. évre, majd a 2/2018. (I.25.) számú határozata szerint határozatlan időre. A feladatot Marsalné Kovács Judit okleveles építészmérnök látta el.

A Képviselő-testület 31/2020. (II.26.) számú döntésével hozzájárult a MIKRO-M Bt.-vel kötött szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez, majd Marsalné Kovács Judittal egyéni vállalkozóként kötött határozatlan időre szerződést.

Jelenleg folyik a Helyi Építési Szabályzat két módosítási eljárása a partnerségi egyeztetési eljárás lezárult, az államigazgatási egyeztetési eljárás még nem zárult.

Marsalné Kovács Judit kérte közös megegyezéssel szerződése megszüntetését, azzal, hogy a folyamatban lévő eljárásokat még lezárja. Ez meg is történt.

A Képviselő-testület a 117/2020. (IX.16.) számú határozattal döntött a főépítési megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetés tudomásul vételéről 2020. szeptember 30. napjával.

A Képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a főépítési feladatkör betöltése érdekében keressen olyan szakembereket, akik a 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben előírtaknak eleget tesznek és megbízási díjért készek elvállalni a feladatot, és az új megbízást lehetőség szerint a következő képviselő-testületi ülésre terjessze elő.

A határozat értelmében megkerestem az NRZST Építésműhely Kft-t, Hayde Tibort, aki korábban már ellátta Aszódon a főépítési feladatokat, helyismerettel rendelkezik és vállalná a főépítési munkát.

A Képviselő-testület a főépítész megbízási díját havi bruttó 225.000.- Ft-ban állapította meg, mely az önkormányzat a 2020. évi költségvetésében tervezésre került.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Aszód Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2020. (X.14.) határozata a főépítési feladat ellátására vonatkozó megbízás jóváhagyásáról

1. Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testülete a főépítési tevékenységről szóló 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 3. §-ának (2) bekezdése alapján – a települési főépítési feladatkör ellátására 2020. -tól határozatlan időre megbízza az NRZST Építésműhely Kft.-t (Cégjegyzékszám: 01-09-684474 Székhely: 1015 Budapest, Széna tér 7. III. em. 10., képviseli: Hayde Tibor Ervin). A települési főépítési feladatokat: Hayde Tibor Ervin okleveles építészmérnök látja el.

2. A Képviselő-testület a főépítész megbízási díját havi bruttó 225.000- Ft-ban állapítja meg, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a főépítéssel kötendő megbízási szerződést az önkormányzat nevében aláírja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. október 30.

Aszód, 2020. 10. 05.

Dr. Pénzes Tiborc Szabolcs
polgármester

Látta: Dr. Ballagó Katalin
jegyző

Melléklet: megbízási szerződés

Megbízási szerződés

Aszód város települési főépítési feladatainak ellátása tárgyában

amely létrejött

Név: Aszód Város Önkormányzata

Székhely: 2170 Aszód, Szabadság tér 9.

Telefon: +36-28-500-666

E-mail: aszod.titkarsag@aszod.hu

Adószám: 15730435-2-13

Képviselő: Dr. Pénzes Tiborc Szabolcs polgármester, mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről:

Név: NRZST Építésműhely Kft.

Adószám: 11942830-2-41

Cégjegyzék száma: 01-09-684474

Levelezési címe: 1015 Budapest, Széna tér 7. III. em. 10.

Telefonszám: +36-30-277-6886

E-mail cím: nrzst@t-online.hu

Bankszámlaszám: 10403181-31802554-00000000

Képviselő: Hayde Tibor Ervin

mint Megbízott (továbbiakban **Megbízott**)

(együtt: Szerződő Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Preambulum:

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy 2020.október 15. napi hatállyal Aszód Város települési önkormányzati főépítési feladatainak ellátása tárgyában a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti megbízási szerződést kötnek egymással a jelen dokumentumban meghatározottak szerint. A jelen megbízási szerződésre Aszód Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a számú határozatával adott felhatalmazást.

Felek rögzítik, hogy a szerződés szerinti főépítési feladatokat ellátó, Hayde Tibor Ervin mérnök a Budapesti Építész Kamara tagja, Tagszám: 01-1067, Jogosultságok: SZÉSZ 01-1067, Lejár: 2023.06.18 (aktív) É/1 01-1067, Lejár: 2023.06.18 (aktív), Szakmai cím: vezető tervező MV-É 01-1067, Lejár: 2023.06.18 (aktív)

A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy települési főépítészként való foglalkoztatásának jogszabályi feltételei biztosítottak, és végzettsége tekintetében rendelkezik a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (3)- (4) bekezdésében foglalt szakképzettséggel, illetve szakmai gyakorlattal.

1. A megbízás alapján elvégzendő feladatok:

- 1.1. A Megbízott a jelen szerződés alapján elvállalja Aszód Város települési főépítési feladatainak ellátását a Megbízó érdekeinek megfelelően, a vonatkozó jogszabályi előírások, továbbá a jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 1.2. Aszód Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) és végrehajtási rendeleteinek értelmében és azok keretei között az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében, a településfejlesztési és településrendezési feladatait a Megbízott közreműködésével látja el. A Megbízott e kérdésekben képviseli Aszód Város Önkormányzatát.
- 1.3. A Megbízott általános feladatait a Korm. rendelet 8. §-a szabályozza, különösen az alábbiakat

érintve:

- a) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és összefoglaló jelentést készít a képviselő- testület részére
- c) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvántartásának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
- d) felkérésre szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását.
- e) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében.
- f) részt vesz- szükség szerinti adatok szolgáltatásával az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában, működtetésében.
- g) közreműködik az Önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában.

1.4. A Megbízott látja el az Önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő, Korm. rendelet 10. § szerinti feladatokat, ennek keretében különösen az alábbi feladatokat:

- a) döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
- b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés helyéről, céljáról, várható eredményéről,
- c) a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az Önkormányzat érdekeit,
- d) szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,
- e) a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,
- f) i) gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,
- g) nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az Önkormányzat honlapján történő közzétételéről,
- h) kérésre tájékoztatást ad a hatályos településrendezési eszközökben foglaltakról,
- i) előkészíti az Önkormányzat helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos szabályozását, és figyelemmel kíséri annak érvényesülését, gondoskodik az azokkal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,
- j) részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az Önkormányzat ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az Önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását.
- k) előkészíti a településrendezési eszközök tekintetében érkezett panaszokkal kapcsolatos válaszleveleket,
- l) szakmai állásfoglalást nyújt a településképi eljárásokkal kapcsolatban, előkészíti az ezen eljárásokkal kapcsolatos dokumentumokat, ellátja a településképi védelméről szóló törvényben

foglalt feladatokat, ennek során közreműködik többek között a településképi rendelet és településképi arculati kézikönyv elkészítésében.

2. Megbízási díj, számlázás, fizetési feltételek:

- 2.1. A Megbízott a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatai szerződés-és jogszabályszerű ellátásának ellenértékeként bruttó 225.000.- Ft /hó összegű megbízási díjra jogosult. A hónap naptári hónapot jelent. A Megbízási díj kifizetése utólag, számla ellenében, 15 napos fizetési határidővel - a Megbízottnak vállalkozói számlára – átutalással történik.
A hatályos jogszabályok előírásai alapján kiállított számlát Aszód Város Önkormányzata részére kell kiállítani és megküldeni. A Megbízott alanyi adómentes kisadózó, így a kiállított számla ÁFÁ-t nem tartalmaz. A jogszabályoknak megfelelő számla elkészítéséért a Megbízott felelős. A nem megfelelően kiállított számla alapján kifizetés nem teljesíthető.
- 2.2. A megbízási díjat a Megbízó a befogadásra került számla kézhezvételétől számított nyolc naptári napon belül vállalja átutalni a Megbízott a Kereskedelmi és Hitelbanknál vezetett 10403181-31802554-00000000 számú. vállalkozói számlájára.
- 2.3. A Megbízó fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén fizetendő késedelmi kamatra a hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
- 2.4. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költségét, ezen túlmenően díjazásra, költségtérítésre a Megbízott semmilyen jogcímen nem jogosult.

3. Együttműködés:

- 3.1. A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a Megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a Megbízó rendelkezésére állni. A Szerződő Felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a Megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve az Aszódi Polgármesteri Hivatalában havonta két alkalommal - a hivatali munkarend szerinti időtartamban - személyesen is a Megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja.
- 3.2. A Megbízott előzetes egyeztetés alapján köteles részt venni a képviselő-testületnek és a bizottságoknak a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendjei tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást.
- 3.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.
- 3.4. A Megbízott együttműködik az illetékes földhivatallal, az építésügyi nyilvántartást vezető hatóságokkal és alkalmazó intézményekkel, az építésügyi és más hatóságokkal, a Polgármesteri Hivatal Településképvédelmi és Közterület-felügyeleti Osztályával, valamint a véleménynyilvánításra jogosult államigazgatási szervekkel.
- 3.5. A terület- és településfejlesztési, valamint a terület- és településrendezési feladatok ellátása során a Megbízott - igény szerint az állami főépítész bevonásával - részt vesz az érintett önkormányzatok közös, összehangolt döntéseinek előkészítésében.

4. A Szerződő Felek felelőssége:

- 4.1. A Megbízott feladatai ellátása során köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.
- 4.2. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg

késedelmével a Megbízónak okozott kárért. Nem kifogástalan teljesítés esetén a Megbízott köteles a Megbízó által jelzett hibát, hiányosságot kijavítani, a feladatot ismételten elvégezni. Az emiatt bekövetkező esetleges határidő túllépés a Megbízott kárfelelőssége.

- 4.3. A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség:

A Megbízott köteles titokban tartani és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelni a tevékenység ellátása során tudomására jutott tényeket, hivatali és önkormányzati minősített adatokat, szolgálati titkokat, egyéb adatokat, melyekre vonatkozó előírásokat e szerződés megszűnését követően is, időbeli korlát nélkül be kell tartania.

A Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítése, ellátása során a tudomásukra jutott információt, adatot, dokumentumot - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - időbeli korlátozás nélkül bizalmasan, a vonatkozó adatvédelmi előírásoknak megfelelően és üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése körében használhatják fel. A Szerződő Felek ezen kötelezettségének megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak. A Szerződő Felek jelen pont szerinti kötelezettségéről kötelesek alkalmazottaikat, megbízottjaikat is tájékoztatni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. Összeférhetlenség:

- 6.1. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy vele szemben nem állnak fenn a jogszabályokban meghatározott összeférhetlenségi okok.
- 6.2. Összeférhetlenség elkerülése érdekében a Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Aszód város közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MEK Etikai szabályzat idevonatkozó előírásai szerint végez, továbbá feladatai ellátása során pártatlanul, befolyástól mentesen és mindig a Megbízó érdekeit képviselve jár el.
- 6.3. A Megbízott Aszód Város illetékességi területén településrendezési tevékenységet csak, munkaköri feladatként végezhet.
- 6.4. A Megbízott főépítész nem láthat el építésügyi és építésfelügyeleti hatósági feladatot.
- 6.5. Összeférhetlenségi vagy kizáró ok fennállása esetén a jelen megbízási szerződés - amennyiben az összeférhetlenségi vagy kizáró ok megszüntetése nem történik meg- megszűnik.

7. A szerződés megszűnése, biztosíték:

- 7.1. A Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést határozatlan időre kötik. A szerződés 2020. október 15. napján lép hatályba.
- 7.2. Jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni.
- 7.3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján.
Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.
- 7.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
- 7.5. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a Szerződő Feleknek egymással el kell számolni, és a Megbízott a Megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat,

előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a Megbízó részére.

7.6. Biztosíték:

A Megbízott arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem megfelelően teljesít, kötbér fizetésére kötelezi magát. Amennyiben a Megbízott neki felróhatóan a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit részben vagy egészben nem teljesíti, a Megbízó meghíúsulási/nem teljesítési kötbérre tarthat igényt, amelynek alapja a nettó megbízási díj, mértéke a kötbéralap 25 %-a.

a) A Megbízó kötbérigényét írásban, a jogalap és az összeg megjelölése mellett köteles a Megbízottal közölni. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése esetén a kötbér mértékének megfelelő számlát bocsát ki a Megbízott felé.

b) A Megbízott nem teljesítése esetére a jelen szerződés Megbízó általi azonnali hatályú felmondásának van helye.

c) A kötbér érvényesítésére vonatkozóan egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

8. Záró rendelkezések:

8.1. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan befolyásoló körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni. Az ennek elmulasztásából eredő károkért, jogkövetkezményekért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.

8.2. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak indokolt esetben módosíthatják közös megegyezéssel. A jelen szerződés semmilyen módosítása vagy változtatása nem érvényes mindaddig, míg az írásban nincs lefektetve, kifejezett utalással a szerződésre, és nincs a Szerződő Felek részéről a nyilatkozattételre jogosultak aláírásával és keltezéssel ellátva.

8.3. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről:

Név: dr. Péntes Tiborc Szabolcs polgármester
Cím: 2170 Aszód, Szabadság tér 9.
Tel.: +36 30 389-8503
Fax: +36-28-400- 575

e-mail: polgarmester@aszod.hu

Megbízott részéről:

Név: Hayde Tibor Ervin
Cím: 1015 Budapest, Széna tér 7. III. em. 10.
Tel.: +36-30-277-6886

e- mail: nrzst@t-online.hu

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, telefax, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a Szerződő Felek a jelen szerződésben megegyező címmel látták el.

8.4. A Szerződő Feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a nézeteltérés vagy jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet

- eredményre, vagy nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás
- 8.5. A jelen szerződésben nem vagy eltérően nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXFV. törvény, a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9. Adatkezelés:

- a) A Megbízó önkéntes hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megbízott a díjak számlázása céljából kezelhesse a díj meghatározásához és a számlázáshoz szükséges és elégséges, az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott adatait (különösen: név, székhely, adószám, telefonszám, e-mail cím, stb.).
- b) A Megbízott a jelen szerződésben rögzített személyes és más adatok Önkormányzat általi, jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséhez a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából önként hozzájárul.
- c) A Szerződő Felek mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki, a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- d) A Szerződő Feleknek a jelen dokumentumban adott adatkezelési felhatalmazása kizárólag a jelen szerződésben meghatározott személyes és egyéb adatok körére terjed ki.
- e) A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljeskörű felelősséggel tartozik.
- f) Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződés alapján fennálló jogok, kötelezettségek érvényesítésére jogszabályban meghatározott határidő leteltéig (elévülésig), illetve az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő letelte.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: a Megbízott szakképzettségét, főépítési jogosultságát igazoló okirat másolata.

A Szerződő Felek a jelen három, egymással mindenben megegyező példányban készült szerződést, melyből egy példány a Megbízottat, kettő példány a Megbízót illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Aszód 2020.október 15.

Dr. Péntes Tiborc Szabolcs polgármester
Aszód Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőjében

Hayde Tibor Ervin
NRZST Építésműhely Kft.
mint Megbízott képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyzés:

Urbánné Péter Erika
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető