

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:
dr. Ballagó Katalin jegyzői osztályvezető

Előterjesztés

az Aszódi Polgármesteri Hivatal részére információbiztonságot támogató tanácsadói szolgáltatás igénybevétele tárgyú szerződés teljesítéséhez szükséges forrás biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az állami és önkormányzat szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényből (a továbbiakban: Ibtv) fakadóan az Aszódi Polgármesteri Hivatalban szükséges elektronikus információbiztonságot felelős (továbbiakban: EIR Felelős) kijelölése.

A törvény megalkotásának célja a nemzeti elektronikus adatvagyon, valamint az ezt kezelő információs rendszerek biztonságának és védelmének biztosítása volt.

A törvény rendelkezéseit alkalmazni kell az államigazgatás teljes szervezetrendszerére, a bíróságokra, ügyészségekre és többek között helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek hivatalaira is. Ezen szervezeteknél biztosítani kell az elektronikus információs rendszerben kezelt adatok és információk bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását, valamint maguknak az információs rendszereknek a zárt és teljeskörű védelmét.

A feladatot jelenleg a KÖFOP KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító számú projekten belül 2018. június 30-ig Korend Rendszerház Kft. látja el. Az EIR Felelős felel az Ibtv előírásainak a Polgármesteri Hivatal tekintetében történő betartásáért. Az EIR Felelős kifejezetten az Ibtv. által megnevezett pozíció. Az Ibtv több olyan feladatot ró a törvény hatálya alá tartozó szervezetekre, mely speciális szakértelmet és képzettséget kíván. Jelenleg ilyen végzettségű munkatárs a Polgármesteri Hivatalban nincs. Ezért szükséges támogatás szolgáltatás keretében segíteni az EIR Felelős feladatainak ellátását elsősorban szakmai tanácsadás révén.

Az EIR Felelős támogatása az alábbi témakörökben szükséges:

- Hivatal elektronikus információs rendszerének, IBIR-jének a folyamatos fejlesztését érintő tanácsadás, támogatás, szabályzatok felülvizsgálata,
- Informatikai biztonsági témájú szabályzatok rendszeres ellenőrzésében történő tanácsadási támogatás,
- Az EIR felelős éves audittervének összeállításában, történő hathatós támogatás,
- Elektronikus információs rendszerek, EIR-ek biztonsági osztályba sorolásában történő tanácsadás,
- Bevezetendő, vagy átalakítandó Elektronikus információs rendszer, EIR kapcsán információbiztonsági megállapítások megfogalmazásának támogatása tapasztalati

meglátásokkal.

- Informatikai felülvizsgálat esetén információbiztonsági kérdések megállapításában történő tanácsadás, valamint az adott kérdésekre kapott működési, szervezeti válaszok mérlegelése és aszerinti hatályos jogszabályi, valamint információbiztonsági elvárásoknak megfelelő reakciók kialakítása.
- További, az EIR Felelős feladatkörét szorosan érintő, információbiztonsági szemléletű tanácsadás a rendelkezésre álló időkeret terjedelméig.

A fenti szolgáltatás igénybevétele érdekében beszerzési eljárás lefolytatása vált szükségessé melynek során három árajánlatot kértünk be.

A beérkezett ajánlatok a következők voltak:

Colorado IT Systems Kft. (1171 Budapest, Tubarózsa u. 32.)

Szolgáltatás kezdete: 2018. július 1.

Vállalási ár: 120.000.- Ft +ÁFA/hó

Kiszállási díj alkalmanként: 5.000.-Ft+ÁFA(minimum 10, maximum 20 alkalom)

Korend Rendszerház Kft. (2800 Tatabánya, Mártírok u. 12.)

Szolgáltatás kezdete: 2018. július 1.

Vállalási ár: 70.000.- Ft +ÁFA/hó

Kiszállási díj alkalmanként: 30.000.-Ft+ÁFA

ügyREND.hu Kft (2084 Pilisszentiván, Borbála u. 26.)

Szolgáltatás kezdete: 2018. július 1.

Vállalási ár: 105.000.- Ft +ÁFA/hó

Kiszállási díj alkalmanként: 15.000.-Ft+ÁFA

Összességében a legkedvezőbb ajánlatot a Korend Rendszerház Kft. tette.

A beszerzés becsült költsége 2018. évre : 420.000.-Ft+113.400.- Ft ÁFA összesen 533.400.- Ft, illetve ebben az évben 3 kiszállást tervezve még 90.000.- Ft +24.300.-Ft ÁFA , összesen 114.300.-Ft, minösszesen 510.000.-Ft+137.700.-Ft ÁFA.

A Hivatalon belül a tárgyi ügyben lefolytatott pénzügyi egyeztetés alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mintegy bruttó 650 e forint forrást a Város 2018. évi költségvetéséről szóló, 2/2018. (II.23) önkormányzati rendelet működési célú tartalékból a Polgármesteri Hivatalhoz történő átcsoportosításával biztosítsa.

A jogszabály alapján kötelező feladat ellátása érdekében az alábbi határozati javaslat elfogadását terjesztem Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat
Aszód Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2018. (VI. 21.) önkormányzati határozata
az Aszódi Polgármesteri Hivatal részére információbiztonságot támogató tanácsadói szolgáltatás
igénybevétele tárgyú szerződés teljesítéséhez szükséges forrás biztosításáról

1. Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Aszódi Polgármesteri Hivatal elektronikus információbiztonsági követelményeinek az információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben foglaltak szerinti kötelező feladat ellátás biztosítása érdekében felhatalmazza dr. Bóta Julianna jegyzőt, hogy a Korend Rendszerház (2800 Tatabánya, Mártírok u. 12. képviseli, Kozma László ügyvezető) céggel a feladatellátásra megbízási szerződést kössön 2018. július 1. napjától határozatlan időtartamra.

2. A 2018. évre szükséges bruttó 650 e forint forrást az Aszód Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló, 2/2018. (II.23) önkormányzati rendelet működési célú tartalékból a Polgármesteri Hivatalhoz történő átcsoportosításával biztosítja.

3. 2019. évtől a fedezetet az Aszódi Polgármesteri Hivatal adott évi költségvetésében tervezni szükséges.

Felelős: dr. Bóta Julianna jegyző


Határidő: szerződés kötésre június 30. ill. folyamatos

Aszód, 2018. június 11.


Sztán István
polgármester



Látta:


dr. Bóta Julianna
jegyző



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy feladatainak ellátására

mely létrejött egyrészről az **Aszódi Polgármesteri Hivatal** (2170 Aszód, Szabadság tér 9.), képviseli: dr. Bóta Julianna jegyző

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Korend Rendszerház Kft.** (2800 Tatabánya, Mártírok útja 12.)

adószáma: 13666387-2-11, cégjegyzékszám: 11-09-011392, bankszámlaszáma: 11740009-20070737 (OTP Bank Nyrt. Tatabányai Fiókja, 2800 Tatabánya, Fő tér 32.), képviseli: Kozma László ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban **Megbízott**, **Megbízó** és **Megbízott** együtt a továbbiakban: **Felek**) között,

alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

- 1.1 Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (a továbbiakban: **Ibtv.**) 13. §-ában előírt elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy feladatainak szolgáltatásként elsősorban elektronikus úton történő elvégzése.
- 1.2 **Megbízott** a szolgáltatásokat az **Ibtv.** 13. §-ában felsorolt feladatok és a külön mellékelte (1. sz. melléklet) feladatlista szerint nyújtja.
- 1.3 **Megbízott** az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy feladatait kizárólagosan **Misák István** (születési hely: Budapest, születési idő: 1977.05.27., lakcím: 2225 Üllő, Deák Ferenc u. 45.) információbiztonsági szakértő útján látja el.
- 1.4 **Megbízott** nyilatkozik, hogy az 1.3 pontban megjelölt személy rendelkezik az **Ibtv.**-ben előírt felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel.

2. A teljesítés helye

2170 Aszód, Szabadság tér 9.

3. Felek feladatai

3.1 **Megbízott** feladata

- Az **Ibtv.** által **Megbízó** mint „szervezet” elektronikus információs rendszereinek biztonságáért felelős személy feladatainak ellátása.
- Jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti feladatok elvégzése.

Megbízott a konkrét feladat típusától függően vagy a **Megbízott** telephelyén vagy a **Megbízó** telephelyén látja el a feladatát. Az időbeosztását és a munkavégzés módját azonban **Megbízott** a **Megbízó**val előzetesen egyezteti.

3.2 **Megbízó** feladata

- **Megbízó** köteles a **Megbízott** számára egyértelmű utasításokat és információkat adni, valamint szerződésszerű teljesítés esetén a jelen szerződés 6. pontjában meghatározott megbízási díjat kifizetni.
- **Megbízó** köteles a **Megbízott** számára a belépéshez, valamint a feladatellátáshoz szükséges jogosultságokat biztosítani.

4. Felek jogai és kötelezettségei

- 4.1 Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó érdekeinek megfelelően, személyesen köteles elvégezni.
- 4.2 Megbízott köteles a Megbízó képviselője által közölt konkrét eseti utasításokat figyelembe venni. Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód.
- 4.3 Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során a szerződés teljesítésének érdekében minden tekintetben legjobb tudásuk és egymás érdekeit figyelembe véve, kölcsönösen együttműködnek.
- 4.4 A Megbízott eljárása során igénybe veheti más személy közreműködését is, ha ehhez a Megbízó hozzájárult vagy ha ez a megbízás jellegével együtt jár. A Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

A Megbízott igénybe veheti más személy közreműködését akkor is, ha ez a Megbízónak károsodástól való megóvása érdekében szükséges. Ebben az esetben az igénybe vett személyért nem felelős, ha bizonyítja, hogy e személy kiválasztása, utasításokkal való ellátása és ellenőrzése terén úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

Ha a Megbízottnak más személy igénybevételére nem volt joga, felelős azokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

Ha a Megbízott által igénybe vett személyt a Megbízó jelölte ki, a Megbízott e személyért nem felelős, ha bizonyítja, hogy az igénybe vett személy utasításokkal való ellátása és ellenőrzése terén úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

- 4.5 Felek minden olyan körülményről haladéktalanul értesítik egymást, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

5. Kapcsolattartók

5.1 Kapcsolattartó Megbízó részéről

Kapcsolattartó neve:

5.2 Kapcsolattartó Megbízott részéről

Kapcsolattartó neve: Magyar Henrik önkormányzati szaktanácsadó
Postacím: 2800 Tatabánya, Mártírok útja 12.
Telefon: +36 20/441-49-87
E-mail: magyar.henrik@korend.hu

6. Megbízási díj

- 6.1 Megbízottat jelen szerződés 3.1 pontjában meghatározott feladatainak ellátásáért havi 70.000 Ft + áfa összegű megbízási díj illeti meg.
- 6.2 A kiszállási díj kiszállásonként: 30.000 Ft + áfa.
- 6.3 A megbízási díj és a kiszállási díj Megbízott minden költségét tartalmazza, azon felül egyéb díjazás, költségtérítés nem illeti meg.
- 6.4 Megbízott a 6.1 és 6.2 pont szerinti díjtételeket 2019. január 1-jétől jogosult minden évben az előző naptári évre hivatalosan elismert inflációs rátával növelni, a szerződés egyéb pontjainak

változtatása nélkül. Az új díjakról a Megbízott a Megbízót minden új évben, a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított inflációs ráta hivatalos közlését követő első számlájával egy időben, módosító levélben értesíti. Ennek időpontja általában a tárgyévet követő év második vagy harmadik hónapja.

7. Fizetési feltételek

7.1 Megbízott a feladatainak az 1. sz. mellékletben meghatározott határidőn belüli teljesítéséről minden hónap 5. napjáig számlát állít ki, amelyet Megbízó legkésőbb a hibátlanul kiállított számla átvételétől számított 15 napon belül a Megbízott OTP Bank Nyrt. Tatabányai Fiókjánál (2800 Tatabánya, Fő tér 32.) vezetett 11740009-20070737 számú bankszámlájára történő átutalással egyenlít ki.

7.2 Megbízó Megbízott részére előleget nem fizet.

8. Szerződésszegés következményei

8.1 Amennyiben Megbízott a szerződésben meghatározott kötelezettségeit felróhatóan a megadott határidőre nem teljesíti, Megbízónak késedelmi kötbért köteles fizetni.

8.2 Megbízott késedelmes teljesítése esetén Megbízó 7 naptári nap túrelmi időt biztosít részére, ezt követően a késedelmi kötbér mértéke minden késedelmesen eltelt nap után 3.000 Ft, azonban összesen és legfeljebb a 6. pont szerinti megbízási díj teljes bruttó összegének 20 (húsz) %-a.

8.3 Megbízott késedelmes teljesítése és az arra vonatkozó késedelmi kötbér bármely, a jelen szerződésben, illetve 1. számú mellékletében meghatározott feladatok teljesítésére alkalmazandó.

8.4 Amennyiben a késedelem a 30 napot meghaladja, vagy a szervezetet bármilyen jog- vagy anyagi hátrány éri a feladat késedelmes teljesítése esetén, a Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a szerződéstől elállni, és a Megbízott köteles a 8.2 pont szerint esedékessé vált késedelmi kötbér összegén felül további, a 6. pont szerinti megbízási díj teljes bruttó összege 10 (tíz) %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért fizetni Megbízónak.

8.5 Megbízó jogosult a késedelmi, vagy a meghiúsulási kötbért a Megbízottnak járó díjból visszatartani.

8.6 Megbízó a szerződéskötéstől számított egy éven belüli rendes felmondása esetén köteles a Megbízottnak az egy évre járó, hátramaradó megbízási díjat egy összegben a rendes felmondástól számított 30 napon belül átutalni.

9. A szerződés módosítása, megszűnése

9.1 Rendkívüli felmondás

A szerződést a Felek bármelyike azonnali hatállyal, indoklással - az ezzel okozott kár megtérítési kötelezettsége nélkül - felmondhatja, amennyiben a másik fél súlyosan vagy ismételten a szerződést megszegi. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha Megbízott jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott teljesítési határidőket ismételten túllépi, illetve bármilyen határidő túllépés esetén a szervezetet jog- vagy anyagi hátrány éri. Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha Megbízott ellen csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indult.

9.2 A szerződés módosítása

Felek az esetlegesen felmerülő nehézségek, vagy a körülményekben beálló változások esetén jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják vagy megszüntethetik.

9.3 Rendes felmondás

Bármelyik Fél jogosult a szerződést 90 nap felmondási határidővel, írásban felmondani. Megbízott a szerződés felmondása esetén köteles azonban helytállni a szerződés megszűnéséig elvállalt kötelezettségeikért, Megbízó köteles a teljesítés ellenértékét kifizetni.

9.4 A felmondási határidő kezdete a felmondás ajánlott vagy tértivevényes levélben, a Kapcsolattartó útján való kézbesítésének napját követő nap.

10. Titoktartási kötelezettség

10.1 Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy a szerződés megkötését megelőzően a másik féltől kapott információt, dokumentációt (továbbiakban: Bizalmi Információ) kötelesek bizalmasan kezelni, azt harmadik személyekkel nem közölhetik, kivéve a Megbízó azon alkalmazottait, tanácsadóit, akik a szerződés teljesítése érdekében kerülnek bevonásra.

10.2 Amennyiben Felek bármelyike a titoktartási kötelezettségét megszegi, és ezzel a másik félnek kárt okoz, köteles a keletkezett kárt megtéríteni.

11. Záró rendelkezések

11.1 A szerződés hatálya

Jelen szerződés **2018. július 1-jén lép hatályba**, és határozatlan időre szól.

11.2 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

11.3 Vitás kérdések rendezése

Felek megállapodnak abban, hogy elsősorban közvetlen tárgyalások útján rendeznek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel.

Jelen szerződés 5 eredeti példányban 4 számozott oldallal és 2 oldal melléklettel, magyar nyelven készült. A szerződést a Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, minden oldalon kézjegyükkel láttak el, és jóváhagyólag írták alá.

1. sz. melléklet: Feladatlista

Aszód, 2018. június 15.

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

dr. Bóta Julianna
jegyző

Kozma László
ügyvezető

Elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy feladatai az Aszódi Polgármesteri Hivatalban

Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy a következő feladatokat látja el az Aszódi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal):

1. A Hivatal Ibtv. szerinti informatikai biztonsági irányítási rendszerének kialakítása és bevezetése

E feladatokat a Hivatal 2018. június 30-áig elvégezte.

2. A Hivatal Informatikai biztonsági irányítási rendszerének működtetése, felülvizsgálata, továbbfejlesztése

Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy az informatikai biztonsági irányítási rendszer működtetése, felülvizsgálata és továbbfejlesztése során

a) gondoskodik a Hivatal elektronikus információs rendszereinek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtéséről és fenntartásáról,

b) elvégzi vagy irányítja az a) pont szerinti tevékenységek tervezését, szervezését, koordinálását és ellenőrzését,

c) véleményezi az elektronikus információs rendszerek biztonsága szempontjából a Hivatal e tárgykört érintő szabályzatait és szerződéseit,

d) kapcsolatot tart a hatósággal és a kormányzati eseménykezelő központtal. Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy e törvény hatálya alá tartozó bármely elektronikus információs rendszerét érintő biztonsági eseményről a jogszabályban meghatározottak szerint tájékoztatni köteles a jogszabályban meghatározott szervet.

Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy biztosítja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelmények teljesülését

a) a Hivatal valamennyi elektronikus információs rendszerének a tervezésében, fejlesztésében, létrehozásában, üzemeltetésében, auditálásában, vizsgálatában, kockázatelemzésében és kockázatkezelésében, karbantartásában vagy javításában közreműködők,

b) ha a Hivatal az adatkezelési vagy az adatfeldolgozási tevékenységhez közreműködőt vesz igénybe, a közreműködők

a vonatkozó jogszabályok hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszereit érintő, biztonsággal összefüggő tevékenysége esetén.