



# Város Polgármesterétől

2170 Aszód, Szabadság tér 9.  
Telefon: (28) 500-666, Fax: (28) 400-57  
email: [aszod.titkarsag@aszod.hu](mailto:aszod.titkarsag@aszod.hu)

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:  
dr. Ballagó Katalin jegyzői osztályvezető

## Előterjesztés Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. II. félévi munkatervére

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 44. § alapján a „képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.”

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2017.(II.6.) Önkormányzati rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében a Képviselő-testület munkáját éves munkaterv alapján végzi, melyet a polgármester két ütemben készít elő. Az első félévi munkatervet a tárgyévet megelőző év decemberében tartott ülésen, a második félévi munkatervet a tárgyév júniusi ülésén terjeszti elő. A munkaterv tervezetét a polgármester irányításával a jegyző készíti elő. Az (5) bekezdés szerint a munkaterv tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület rendes ülésének időpontjait,
- b) a Képviselő-testület által megtárgyalni kívánt napirendi pontokat,
- c) jogszabály alapján kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat,
- d) az egyes napirendi pontok előterjesztőit,
- e) az egyes napirendi pontot megtárgyaló bizottság(ok) megnevezését;
- f) annak jelzését, hogy a napirend előkészítése során közmeghallgatást kell tartani.

A munkatervben most feltüntetett napirendi pontok csak egy kötelező keretét adják meg a tervezett üléseknek, de természetesen ez év közben kiegészülhet azokkal a tárgyakkal, témákkal, amelyek az aktuális feladatokhoz kapcsolódnak. Most a munkaterv tárgyalásánál kell mérlegelni, hogy mik azok a témák melyet tárgyalni akar a testület, amivel foglalkozni akar. Azért is fontos a munkaterv összeállítása, mert tervezhetőbbé teszi az üléseket, megadja a felkészülés lehetőségét mind a szakma, mind a képviselők számára. Mint ahogy az előző években is tapasztalták már, a tervezett napirendek száma jelentősen megnövekedik minden ülés alkalmával, hiszen az élet generálta feladatok megoldásához igazodik egy-egy testületi ülés napirendje.

A képviselő-testület ülésén a napirendi pontok tárgyalását megelőzően ill. a napirendek végén a polgármester tájékoztatást ad:

- a két ülés időpontja közötti legfontosabb eseményekről,
- a napirendi pontok tárgyalása végén a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, két ülés időpontja közötti intézkedésekről.

A munkatervbe folyamatosan beépítésre kerülnek az év közben érkező időszerű, aktuális kérdések, feladatok, kiemelten a pályázati lehetőségekre és a megvalósítást követően az ezekről történő beszámolókra.

Nem jelöltünk meg konkrét időpontot, de második félvben minden bizonnyal több alkalommal fogunk foglalkozni a Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatával, az új szabályozás megállapításával, ennek ütemezését a tervezési munka előrehaladása adja majd meg.

A Polgármesteri Hivatal az Ügyrendi Bizottsággal együttműködve egész évben folyamatosan vizsgálja a rendeleteket az azokhoz kapcsolódó jogszabályi változásokat és szükség esetén beterjeszti a testület elé felülvizsgálatra, módosításra.

A képviselő-testület üléseit a kötelező napirendi pontú üléseknél a jogszabályi előírások szerint, illetve minden hó harmadik csütörtökjén tartja 15.00 órától.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, tárgyalja meg és hagyja jóvá a 2018. évi II. félévi munkatervet.

**Határozati javaslat**  
**Aszód Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**/2018. (VI. 21. ) önkormányzati határozata**  
**a képviselő-testület 2018. II. félévi munkatervéről**

Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyta a Képviselő-testület 2018. II. félévi munkatervét.

Felelős: Polgármester  
Határidő: Folyamatos

Aszód, 2018. június 7.



Látta:

  
dr. Bóta Julianna  
jegyző

**2018. SZEPTEMBER 20./ CSÜTÖRTÖK/, 15 óra**

\*\*\*\*\*

- 1) **Előterjesztés az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2017 (II.23.) rendelet módosítására**  
Előterjesztő: Polgármester  
Megtárgyalja: valamennyi bizottság
  
- 2) **Beszámoló az Aszódi Polgármesteri Hivatal 2017. évi munkájáról**  
Előterjesztő: Jegyző  
Megtárgyalja: Ügyrendi Bizottság
  
- 3) **Előterjesztés az Aszódi Polgármesteri Hivatal SZMSZ felülvizsgálatára**  
Előterjesztő: Polgármester  
Megtárgyalja: Ügyrendi Bizottság
  
- 4) **Előterjesztés a közterületen lévő garázsok helyzetének rendezésére**  
Előterjesztő: Városfejlesztési Bizottság, Főépítész  
Megtárgyalja: Városfejlesztési- Bizottság, Ügyrendi Bizottság
  
- 5) **Előterjesztés a Baross utca csapadék elvezetési és parkolási problémáiról**  
Előterjesztő: Városfejlesztési Bizottság  
Megtárgyalja: Városfejlesztési Bizottság, Ügyrendi Bizottság
  
- 6) **Előterjesztés az önkormányzat 2018. évre vonatkozó csatlakozásról a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj- pályázathoz**  
Előterjesztő: Polgármester  
Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Művelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sport Bizottság
  
- 7) **Jelentés a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között tett intézkedésekről**  
Előterjesztő: Polgármester
  
- 8) **Egyebek**

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2018. SZEPTEMBER 14.

## **KÖZMEGHALLGATÁS**

2018. SZEPTEMBER 21. 17.00 ÓRA GONDOZÁSI KÖZPONT ASZÓD, PETŐFI U. 13.

**2018. OKTÓBER 18./ CSÜTÖRTÖK/, 15 óra**

\*\*\*\*\*

**1) Beszámoló az Aranykapu Bölcsőde munkájáról**

Előterjesztő: Intézményvezető

Megtárgyalja: Művelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sport Bizottság

**2) Jelentés a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között tett intézkedésekről**

Előterjesztő: Polgármester

**3) Egyebek**

Előterjesztések elkészítésének határideje: **2018. október 12.**

**2018. NOVEMBER 15. /CSÜTÖRTÖK/, 15 óra**

\*\*\*\*\*

- 1) Előterjesztés az Aszódi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közsolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők és közsolgálati ügykezelők jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 4/2015. (I. 23.) rendelet módosítására**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Ügyrendi Bizottság

- 2) Tájékoztató az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú bérlemények bérleti díj fizetéséről**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Városfejlesztési Bizottság

- 3) Előterjesztés a lakás és nem lakás célja szolgáló helyiségek 2018. évi bérleti díjának megállapítására**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Városfejlesztési- Bizottság, Ügyrendi Bizottság

- 4) Előterjesztés Aszód Város Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: valamennyi bizottság

- 5) Jelentés a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között tett intézkedésekről**

Előterjesztő: Polgármester

- 6) Egyebek**

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2018. november 9.

**2018. DECEMBER 06./ CSÜTÖRTÖK/, 15 óra**

\*\*\*\*\*

- 1) Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testület és Bizottságai 2019. évi I. félévi munkatervének meghatározása, elfogadása**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: valamennyi bizottság

- 2) Az Önkormányzat 2019. évi kiemelt rendezvényeinek meghatározása**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Művelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sport Bizottság

- 3) Az AVKK 2019. évi munkatervének jóváhagyása**

Előterjesztő: Polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Művelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sport Bizottság

- 4) Jelentés a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés között tett intézkedésekről**

Előterjesztő: Polgármester

- 5) Egyebek**

Előterjesztések elkészítésének határideje: 2018. november 30.