



2017. évi beszámoló

L. Kőrösi

Aszód Városi Kulturális Központ

Aszód,
2018.

Tartalomjegyzék

Alapadatok	3
Petőfi Közérdekű Muzeális Gyűjtemény	7
I. Gyűjteményi munka	7
1. Gyűjteménygyarapítás	7
2. Analóg nyilvántartás	8
3. Digitális nyilvántartás	8
4. Gyűjteményi revízió	8
5. Szakkönyvtár	9
6. Műtárgyvédelem, restaurálás, raktározás	9
7. Műtárgykölcsönzés	9
II. Tudományos tevékenység	10
1. Előadások	10
2. Publikációk, kiadványok	10
3. Tudományos kutatás	10
4. Továbbképzés, konferencia részvétel	10
5. Kutatószolgálat	11
III. Koordinációs tevékenység	11
1. Közösségi szolgálat	11
2. Közfoglalkoztatott munkavállalók	11
3. Pályázatok	12
IV. Közművelődési és közönségkapcsolati tevékenység	12
1. Kiállítások és múzeumi programok	12
2. Kiállításokhoz kapcsolódó tevékenység	12
3. Helytörténeti órák, múzeumi foglalkozások tartása	13
4. Nyári táborok	13
5. Média kapcsolatok, internetes megjelenés	13
V. Egyéb tevékenységek	14
Városi Könyvtár	15
I. Könyvtárhasználat, beiratkozás	15
II. Állománymenedzsment	16
1. Gyarapítás	16
Márai Program VI.	16
NKA könyvtámogatási program	16
2. Analóg nyilvántartás	17
3. Digitális nyilvántartás	17
4. Állományapasztás	17
5. Állományellenőrzés, revízió	17
III. Kölcsönzés, folyóiratrésztleg	18
Kölcsönzés:	18
Könyvtárközi kölcsönzés:	18
Helyben használat:	18
Folyóirat szolgáltatás:	18
IV. Könyvtári szolgáltatások	19
1. Olvasóvá nevelés	19
Óvoda és könyvtár kapcsolata	19
Iskola és könyvtár	19
Könyvtárlakók az Olvasásért Program - Középiskola	20
Olvasó-Próba	20
2. Könyvtárhasználati órák, ismeretterjesztő foglalkozások	20
3. Napközis táborok:	21
V. Rendezvények	21
1. Tematikus kézműves foglalkozások:	21
2. Locsolóvers Versmondó Verseny:	21
3. Piknikkönyvtár, gyermeknap:	22
4. Népmese Hete:	22
5. Országos Könyvtári Napok:	22
6. Operaház nagykövetei:	23
7. Adventi Vásár:	23
VI. Közösségi tér	23
VII. Szakmai „közélet”	24

Alapadatok

Alapítás

Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. november 29-én 207/2012 (XI.29.) ÖKT határozatával fogadta el az egységes szerkezetű Alapító Okiratot, ezzel megalapította és létrehozta Aszód Város Kulturális Központ néven a város közgyűjteményeit kezelő kulturális intézményt.

Az intézmény jogszabályban meghatározott feladata:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 37/A. §, 42.§, 46.§-a, valamint 55.§ (1) és a 65. § (2) illetve a 76 § alapján gondoskodik a városi nyilvános könyvtári ellátás biztosításáról, a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról.

Az intézmény alaptevékenysége, államháztartási szakágazati besorolása:

910100 KÖNYVTÁRI, LEVÉLTÁRI TEVÉKENYSÉG

Az intézmény egyéb tevékenységei kormányzati funkciók szerinti bontásban

046040 Hírügynökségi, információs szolgáltatás
082030 Művészeti tevékenységek
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044 Könyvtári szolgáltatások
082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082062 Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
084032 Civil szervezetek programtámogatása
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatás fejlesztése, működtetése
086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
102050 Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
841192 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Az intézmény működési területe

Aszód Városi Kulturális Központ alapvető működési terült a város közigazgatási területe volt. Ez az állapot 2013. szeptember 30-án megváltozott. Ekkor az Emberi Erőforrások Minisztériuma a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 40. § (1) és (4) bekezdéseiben foglalt jogkörében a Petőfi Közérdekű Muzeális Gyűjtemény gyűjtőterületét 19 településre növelte. Így a továbbiakban az intézmény gyűjtőterületéhez, illetve szakmai felügyeletéhez tartozik: Acsa, Aszód, Bag, Dány, Domony, Galgagyörk, Galgahévíz, Galgamácsa, Hévízgyörk, Iklad, Kartal, Püspökhatvan, Tura, Valkó, Vácegres, Vác-kisújfalu, Vácszentlászló, Verseg, Zsámbok települések közigazgatási területe.

A költségvetési szerv adatai

Székhelye: 2170 Aszód, Kossuth L. u. 72.
Levelezési címe: Aszód Városi Kulturális Központ - 2170 Aszód, Kossuth L. u. 72.
Telefon/fax: 06 28 400-606 Városi Könyvtár
06 28 780-176 Petőfi Közérdekű Muzeális Gyűjtemény
Weboldal: www.avkk.hu
Közösségi oldal: www.facebook.com/AszodVarosiKulturalisKozpont

Törzskönyvi alany azonosító adatai

Törzsszáma: 651372
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2003. 03. 26.
Régi törzskönyvi azonosító: 391403-2-12
KSH statisztikai számjel 16797068-9101-322-13
A költségvetési szerv adószáma: 16797068-2-13
A költségvetési szerv bankszámlaszáma: 12001008-01337874-00100004

Az intézmény humánerőforrása

Vezetés	<i>igazgató</i>	1 fő
Szakalkalmazott	<i>könyvtáros</i>	2 fő
	<i>muzeológus</i>	2 fő
	<i>múzeumpedagógus</i>	1
Alkalmazott	<i>gyűjteménykezelő</i>	1 fő
	<i>segédkönyvtáros</i>	1 fő
	<i>szervezési asszisztens</i>	1 fő
	<i>takarítónő</i>	0,5 fő
Összesen:		9,5 fő
Betöltetlen státusz	<i>(művelődésszervező</i>	1 fő
Az engedélyezett összlétszám		10,5 fő

A 2017. évben egy fővel csökkent a létszámunk. Kolléganőnk szülési szabadságra ment. Helyettesítésére sajnos nem kaptunk engedélyt. Az általa végzett feladatok egy része a meglévő kollégák között került szétosztásra, egy jelentős részét az intézmény vezetője vállalta magára. Mivel az érintett kolléganő egyben az intézmény vezetésében is szerepet vállalt, így kiesése újabb feladatokat állított elénk. Kijelölésre került az új helyettes, akinek betanítási ideje egy időre szintén lekötötte a vezetői kapacitást.

Az év közben már lehetett tudni, hogy jelentős változások lépnek életbe a kulturális jogszabályi környezetben. Az elérhetővé vált végrehajtási rendeletek sajnos az év végéig sem láttak napvilágot, így a törvényi szabályozás változásait nem sikerült életbe léptetni.

Intézményünk számára az egyik legmarkánsabb kérdés az új törvényi keretek között, hogy milyen minőségben kívánja ellátni a közművelődési feladatokat. Ezt a döntést elsősorban a fenntartónak kell meghoznia, majd később ennek ismeretében válik egyértelművé, hogy szükséges-e az intézmény alapidokumentumainak változtatása. Ennek tisztázása a következő esztendő feladata, amely vélhetőleg kihatással lesz intézményünk szervezeti felépítésére is.

A betöltetlen - művelődésszervezői - státusz egyelőre fenntartói jóváhagyásra vár. Amíg ez nem kerül betöltésre addig ezt a feladatkört az intézmény egyéb munkakörben foglalkoztatott kollégái végzik el, elsősorban túlóra keretei között.

Gazdálkodás

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv, mely szakmai célú költségvetési kerettel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodását a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képező, 2016. április 1-jén életbe lépő Munkamegosztási Megállapodásban [35/2016. (III.31.) ökt. határozat] rögzítettek szerint, Aszód Város Polgármesteri Hivatala végzi.

A feladat ellátáshoz biztosított vagyon

2170 Aszód, Kossuth Lajos u. 72.	hrs.: 112
2170 Aszód, Szontágh lépcső 2.	hrs.: 193, 194, 195.
2170 Aszód Szabadság tér 10.	hrs.: 282/1, 282/2

valamint, gépek berendezések ingóságok leltár szerint.

A feladat ellátásához biztosított állami-, illetve fenntartói finanszírozás

Az önkormányzatok kulturális feladatainak biztosításához a központi költségvetés önálló előirányzaton biztosít támogatást. Intézményünk számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya végzi. Ennek szabályozási hátterét a két szerv közötti Munkamegosztási Megállapodás rögzíti. A működés során felmerülő költségvetési kiadások és bevételek heti rendszerességgel kerülnek elszámolásra.

A 2017. évi költségvetés bevételi oldala 39 063 358.- Ft.

	Összesen Könyvtár	Összesen Múzeum
Kiadás összesen	22 340 975	16 895 525
KIADÁS		
Személyi juttatás	14 837 597	9 184 614
Járulék	3 436 062	2 210 649
Dologi kiadás	3 673 855	5 223 499
Felújítás	0	
Felhalmozás	393 461	271 903
Egyéb kiadás	0	4 860

Az intézmények számára a fenntartó által megfogalmazott, költségvetési alapelv, melyet az évi költségvetésében rögzített a következő:

Takarékos, átlátható és biztonságos működés.

A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.

Petőfi Közérdekű Muzeális Gyűjtemény

I. Gyűjteményi munka

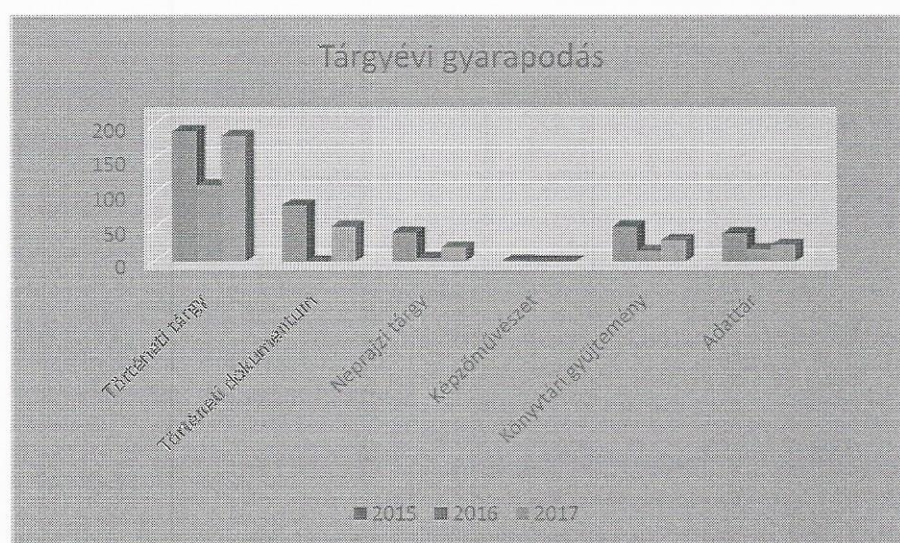
1. Gyűjteménygyarapítás

A gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően az intézmény látókörébe kerülő tárgyak, illetve dokumentumok gyűjtése. ~ *Gyarapodási Napló.*

Az év folyamán a gyűjtemények 8 tárgy - és dokumentumcsoporttal gyarapodtak, jellemzően a magánszemélyek ajándékozásának köszönhetően, illetve saját gyűjtések útján. A muzeális intézmény a saját gyűjteményei számára beérkező, egyedileg kezelhető kulturális javak első nyilvántartásba vételét - azok további feldolgozásáig egy közös gyarapodási naplóban tartja nyilván.

- Fedinecz Atanáz orvos és festőművész hagyatéka elsősorban a mindennapi életével kapcsolatos használati tárgyakat és festőkellékeit tartalmazza, mely kiegészíti eddigi kizárólagosan képzőművészeti alkotásokból álló anyagunkat.
- Zsemberovszky Pál aszódi iparos, kereskedő hagyatéka érdekes kiegészítője az egyébként jelentős 19-20. századi aszódi ipartörténeti gyűjteményünknek.
- Alexa Emil katonatiszt és aszódi nevelőintézeti családfő hagyatéka 20. század eleji iratokból és fényképekből áll, köztük olyan eddig ismeretlen várostörténeti szempontból fontos képpel, mint az 1938-as csikós bál csoportképe, melyen szerepel Széchenyi Gyula neje is.
- A Néprajzi gyűjteménybe négy különböző felajánlótól kerültek be aszódi viseleti darabok, textíliák, vászonneműk, melyek tovább gazdagítják a textilgyűjteményben a helyi jelentőségű anyagot.

Az intézmény folyamatosan gyűjti az aszódi és Galga menti aprónyomtatványokat és sajtóanyagot, melyek intézménytörténeti- valamint helytörténeti jelentőséggel bírnak.



2. Analóg nyilvántartás

A beérkező és a meglévő, de még állományba nem vett dokumentumok gyűjteménybe emelése során a Történeti tárgyi gyűjteménybe 183 db, a Történeti dokumentumok gyűjteményébe 52 db tárgy került. A néprajzos muzeológus többéves hiánya következtében az analóg nyilvántartásban jelentős lemaradások vannak, az év folyamán 2011 és 2013 között gyűjtött és a gyarapodási naplóban már szereplő 21 tárgyat emeltünk az alapleltárba. A munkát nehezíti, hogy a leltárkönyvek kitöltéséhez szükséges adatok egy része nem áll rendelkezésre.

3. Digitális nyilvántartás

Az intézmény ez évben kidolgozta analóg nyilvántartás digitalizálásának alapelveit és célkitűzéseit tartalmazó Digitalizálási Stratégiát, melyet a Képviselőtestület a 123/2017 (IX.21) ÖKT sz. határozatában fogadott el.

A digitalizálási munkát a gyűjteménykezelő és a kulturális közmunkás folyamatosan, a muzeológusok alkalmanként végzik. Ennek eredményeképpen az év során a Múzeum Digitár nyilvántartás rendszerben az alábbi gyarapodás történt:

- Néprajzi tárgyak gyűjteménye 2245,
- Történeti Dokumentumgyűjtemény 1290,
- Néprajzi gyűjtemény 2245,
- Adattár 186,
- Történeti tárgyak gyűjteménye 5 tétellel bővült.

Összesen 6682 tárgyrekorddal zártuk az évet.

A fent említett rekordokból összesen 99 tétel rendelkezik már tárgyfotóval, ebből 53 tétel pedig már az interneten is publikálásra került.

4. Gyűjteményi revízió

A korábban nyilvántartásba vett tételek revízióval történő ellenőrzése A Történeti tárgyak gyűjteményét illetően a történeti tárgyi raktárban, az állandó kiállítás ipar-történeti termében, a galéria raktárában, valamint a Fiúnevelő Intézetben lévő külső raktárban folyt, melynek eredményeképpen 1017 tárgy került ellenőrzésre, mellyel együtt összesen 5286 műtárgy esett eddig át revízió. Az azonosításra váró tárgyakat a régészeti raktárban erre a célra fenntartott polcokon helyeztük el.

A Néprajzi gyűjteményben a revízió 134 db, a raktárban, az állandó kiállítás viselet-történeti termében és a szabad téren elhelyezett tárgyat érintett. Az Emberi Erőforrások Minisztériumának utasításnak eleget téve revíziót hajtottunk végre a zsámboki Lapu Istvánné Tájházban, mely során 927 tárgy esett át revízió, valamint további 433 tárgy azonosítatlan, illetve helytelen leltári számmal rendelkező tárgyat találtunk.

A raktárakban folyó revízió során egy, a Képzőművészeti gyűjteményhez tartozó tárgyat is sikerült beazonosítani.

5. Szakkönyvtár

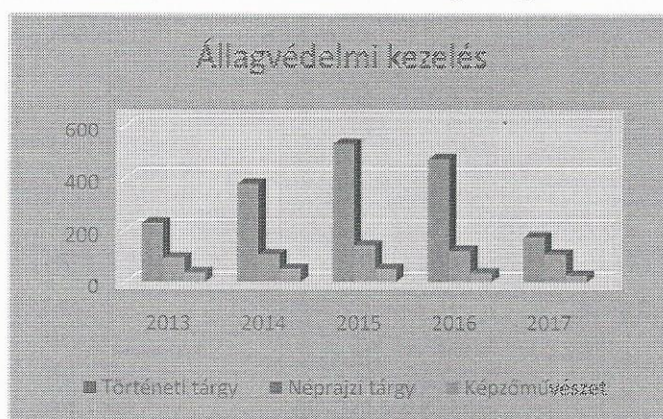
Az intézmény folyamatosan gyűjti a szakmai munkáját, valamint a helytörténeti kutatásokat elősegítő könyveket. A szakkönyvtár az idei évben 34 új kötettel bővült, emellett lezajlott a könyvtár állományának selejtezése is, a már állapotában leromlott könyvek kerültek leselejtezésre, a 3/1975 (VIII. 17.) KM-PM együttes rendeletének 18.§ (1) bekezdése alapján. A selejtezéssel egybekötve a könyvek leltári szám szerinti, illetve tematikus rendezése is megkezdődött. A munka során a beazonosítás megkönnyítése céljából a könyvek gerincét leltári számokkal látjuk el.

6. Műtárgyvédelem, restaurálás, raktározás

A műtárgyak védelmében a gyűjteménykezelő folyamatosan figyeli a tárgyak állapotát és szükség esetén tisztítást, ápolószeres kezelést, illetve konzerválást hajt végre. Az év folyamán tisztításon 338, konzerváláson 45 különböző anyagú (fa, fém, textil, bőr) tárgyak estek át.

A revízió kapcsán a Történeti tárgyak raktára, a régészeti raktár, a néprajzi raktár valamint a galéria raktárának részleges rendezésére került sor.

A képzőművészeti gyűjtemény raktárában a teljes polcrendszerre vonatkozóan a polcleltár készült, valamint a Néprajzi gyűjteményben őrzött szoknyák rendezését követően 4-4. fiók leltára került frissítésre.



7. Műtárgykölcsönzés

Az intézmény műtárgyai, egy hazai négyállomásos vándorkiállításon, külföldi kiállításon, egy nemzetközi kézműves táborban és környékbeli helyi jelentőségű kiállításokon is szerepeltek.

A régészeti gyűjteményéből kölcsönözött műtárgyak a *Sziclától a kőbaltáig –Erdőtől a Sivataig* című kiállítás részeként az idén kerültek átszállításra a szekszárdi Wosinszky Mór Múzeumból a százhalombattai Matrica Múzeumba majd a szombathelyi Savaria Múzeumba. Az intézmény kölcsönözött műtárgyakat Néprajzi és Képzőművészeti Gyűjteményből a *Hrabal galaxis* kiállításra, mely ezúttal a csehországi Nymburk városában mutatkozott be. Szintén a néprajzi gyűjteményből kölcsönöztek nyomódúcokat egy békéscsabai hímző tábor számára.

A hévízgyörki templom ásatása során feltárt anyagból kölcsönöztünk leleteket a hévízgyörki III. Értéktár Kiállítás számára, valamint első világháborús emlékeket a Zsámbokon rendezett első világháborús emlékkiállítás számára.

II. Tudományos tevékenység

1. Előadások

Odler Zsolt, az intézmény igazgatója az Aszódon megrendezett Evangélikus Iskolák Történelemtanárainak IV. konferenciáján *Egy aszódi diák naplója a Horthy-korszakból.* címmel, valamint október 26-án a XI. Aszódi Honismereti Akadémián a *Sola Fide Sola Scriptura, a reformáció mint könyvtörténeti állomás* címmel tartott előadást.

Immár 11. alkalommal került megrendezésre a Helytörténeti Akadémia, amely az intézmény ismeretterjesztő-tudományos programsorozata. A 2017. évben az előadás-sorozat tematikája a Reformáció 500. évfordulójához kötődött. Az előadók, illetve az időszaki kiállítás anyaga is szervesen az adott téma köré épült.

Szeptember 28. csütörtök 18 óra

Köszöntőt mond: Lőrincz Csaba evangélikus lelkész

A programsorozatot megnyitja: *Sztán István polgármester*

- Középkori pénzermék a Magyar Királyságban és a Német-római Birodalomban c. kiállítás megnyitója *Tárlatnyitó előadás: Kovács Ferenc éremgyűjtő, gimnáziumi tanár*
- A lutheri reformáció és „mellékhatásai” *Előadó: Detre János, nyugalmazott esperes*

Október 5. csütörtök 18 óra

- A reformáció a képzőművészetben *Előadó: Zászkaliczky Zsuzsanna, művészettörténész*
- Anabaptisták-baptisták, hasonlóságok, különbségek, következtetések
Előadó: Bacsó Benjamin, a Baptista Teológia Akadémia tanára

Október 12. csütörtök 18 óra

- Luther, a kereszt teológusa *Előadó: Szakács Tamás, evangélikus lelkész*
- A reformáció történelmi vonatkozásai *Előadó: Dr. Pénzes Tiborc Szabolcs, a KGR Egyetem tanára*

Október 26. csütörtök 18 óra

- *Sola Fide Sola Scriptura, a reformáció mint könyvtörténeti állomás*
Előadó: Odler Zsolt, az Aszód Városi Kulturális Központ igazgatója

Klamár Balázs a *Fejezetek Délvidék múltjából 4. – Magyarok története* című szegedi konferencián *Magyarok története Trianontól a királydiktatúráig* témában adott elő.

2. Publikációk, kiadványok

A múzeum munkatársai az intézmény honlapján a *Hét műtárgya* rovatban 15 szócikket jelentettek meg on-line publikáció formájában.

3. Tudományos kutatás

Az intézmény gyűjtőterületével, munkásságával kapcsolatos, „külső” helyszínen történt tudományos kutatás.

4. Továbbképzés, konferencia részvétel

Az év során Marton Ildikó néprajzos muzeológus a 60 órás *Szabadtéri Muzeológiai és tájházi szakági képzés* első modulján 2017 októberében a szentendrei Szabadtéri Néprajzi Múzeumban vett részt, valamint elvégezte a *Felkészülés az iskolai közösségi*

szolgálat fogadására a közgyűjteményekben című 30 órás tanfolyamot, melyet a Könyvtári Intézet szervezett.

A múzeum minden munkatársa részt vett továbbá a *Generali Elsősegély Program* keretei között szervezett elsősegély-oktatáson és az éves munkavédelmi oktatáson.

Odler Zsolt igazgató és Marton Ildikó igazgatóhelyettes vett részt hallgatóként

- o *Munkavédelmi szakmai napon* (Aszód)
- o *Evangelikus Iskolák Történelemtanárainak IV. konferenciáján* (Aszód)
- o *Népművelő Polgármesterek III. Országos találkozásán* (Veresegyház)
- o *Partnerségben a múzeumokkal" (In Partnership with Museums)* című nemzetközi konferencia (Eger)
- o Klamár Balázs pedig a váci püspökség által szervezett *Regum Gemma, Ladislav – Szent László király és kultusza* című konferencián.

5. Kutatószolgálat

Aszód Város Kulturális Központja a 47/2001. (III. 27.) a muzeális intézményekben folytatható kutatásról szóló kormányrendelet és 2012. évi CLII. törvény 37/A § és 42 §-ában meghatározottak alapján ingyenes kutatói szolgálatot tart fent. A 2017-es év folyamán a kutatószolgálatot 10 fő 14 alkalommal vette igénybe. A kutatók helytörténeti és néprajzi témában folytattak kutatásokat, egy cseh egyetemi hallgató pedig a Lengyeli kultúra szakirodalma iránt érdeklődött levélben.

III. Koordinációs tevékenység

1. Közösségi szolgálat

Iskolai közösségi szolgálatra összesen hét tanuló jelentkezett, akik együttesen 44,5 kontaktórát töltöttek a múzeumban. A közösségi szolgálattal elvégzésével kapcsolatos adminisztrációt Marton Ildikó végzi, a feladatok koordinálását annak jellegétől függően más is ellátja.

Augusztus hónapban további két fő diákmunkás végzett digitális adatrögzítési feladatokat, mely során a *Mozgó filmek* leltárát és az 1973-1982 közötti iktatókönyveket vitték be Excel táblázatba.

2. Közfoglalkoztatott munkavállalók

Az intézmény évek óta jelen van az Országos Közfoglalkoztatási Programban. Ennek keretében a Magyar Nemzeti Múzeum és az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. is segítséget nyújt a kulturális közfoglalkoztatott munkavállalók közvetítésében. A megállapodásnak köszönhetően az év folyamán az intézménynek 2 fő kulturális közfoglalkoztatottat fogadott, melyek közül az egyik, azóta sikeresen reintegrálódott a munkaerőpiacra. Sajnos az adódó lehetőséget sem sikerült maradéktalanul kihasználni. Ennek elsődleges oka, hogy nem találtunk olyan munkavállalót, aki az adott keretek között vállalt volna munkát.

3. Pályázatok

Az intézmény 2017-ben immár másodjára csatlakozott a *Múzeumok Őszi Fesztiválja* (MOF) rendezvénysorozathoz, mely folyamán összesen négy programot valósítottunk meg.

A Generali Biztosító hirdette meg a *Generali Elsősegély Program* pályázatot, amely ingyenes elsősegély tanfolyamot biztosított az Aszód Városi Kulturális Központ és társintézményei számára. A 2017 szeptemberében megvalósuló tanfolyamon 28 fő vett részt.

A VEKOP-7.3.4-17 *Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért* pályázat beadásához 1 tábor, 2 szakkör, 1 vetélkedő 5 különböző kulturális óra programját és költségvetését dolgozta ki az intézmény. A pályázat eredménye egyelőre még nem ismert.

IV. Közművelődési és közönségkapcsolati tevékenység

1. Kiállítások és múzeumi programok

A Petőfi Közérdekű Muzeális Gyűjtemény több képzőművészeti, történeti és művelődéstörténeti kiállítást szervezett, melyeknek a műtárgyvédelmi előírásokat és a közönség igényeit szem előtt tartva különböző helyszíneken rendezett meg.

Időszaki kiállítások

- Pest megye értékei című fotókiállítás (kamaraterem)
- PAMI Képzőművészeti tanszak növendékei (galéria)
- Platty György festőművész (Evangélikus Gyülekezeti Terem)
- Középkori pénzermék a Magyar Királyságban és a Német-római Birodalomban (Evangélikus Gyülekezeti Terem)
- Protestáns Bibliák és énekeskönyvek (Evangélikus Gyülekezeti Terem)

Az intézmény dolgozói a műtárgy kölcsönzések kapcsán két kiállítás, a hévízgyörki Értéktár és a zsámboki Első Világháborús emlékkiállítás előkészítésében is részt vettek.

A múzeum leglátogatottabb rendezvénye az idén is a TAPS - Múzeumok Éjszakája volt, mely koncerttel, bábelőadással, fényfestéssel, irodalmi előadással, új időszaki kiállítással várta a látogatókat.

Emellett az intézmény a Múzeumok Őszi Fesztiválja országos rendezvény sorozatba is bekapcsolódott, mely keretein belül szerveztük meg a kézműves programot, meseelőadásokat és táncházat kínáló Múzeumi Őszbúcsúztatót valamint egy kastélylátogatással egybekötött irodalmi sétát Dobák Balázs Gábor közreműködésével.

Az év eleji Táncházak rendezése mellett a múzeum munkatársai részt vettek további olyan, a közművelődést szolgáló programok előkészítésében és lebonyolításában, mint a *Petőfi szavalóverseny*, a *Locsolóvers Versmondó Verseny*, *Húsvéti Vásár*, *Görögség túra* (végül elmaradt), *Generációk napja*, *Aszód Fesztivál*.

2. Kiállításokhoz kapcsolódó tevékenység

A múzeumi tárlatvezetésekén térítési díj ellenében, előre egyeztetett időpontban vehetnek részt a csoportok, illetve nagyobb rendezvények (Múzeumok Éjszakája, Mú-

zeumi Őszbúcsúztató) ingyenesen is biztosítunk kiállítási interpretációt. 2017 folyamán 15 tárlatvezetést tartottunk, melyen összesen 339 fő vett részt.

3. Helytörténeti órák, múzeumi foglalkozások tartása

3.1. Múzeumpedagógiai anyagok elkészítése, fejlesztése

A muzeológusok 4 múzeumi óra tematikáját dolgozták ki, melyeken alkalomhoz kötötten (Március 15. és népmese hete) illetve az állandó kiállításhoz kapcsolódóan (régészeti terem, Petőfi-szoba) vehetnek részt a látogatók. Ezeket a múzeumpedagógiai órákat előzetes megrendelés alapján, az ehhez elkészített megrendelőlap kitöltésével külön térítési díj ellenében kérhetik a látogatók. Ennek köszönhetően az év folyamán a Petőfi Sándorhoz kötődő múzeumpedagógiai órán több mint száz fő fizetős vendég vett részt.

3.2. Múzeumi foglalkozások tartása

Múzeumpedagógiai foglalkozásra összesen 10 alkalommal került sor. A legnépszerűbb a Petőfi Sándor ifjúságát és családfáját feldolgozó múzeumpedagógiai óra volt. A múzeumban megtartott foglalkozások mellett 2 óra, *A mi Petőfink* és a *Mammut a bőröndben* című foglalkozások a Múzeumok Őszi Fesztiválja alatt az Utazó Múzeum programjaként külső helyszínen, a domonyi általános iskolában valósult meg.

4. Nyári táborok

A gyermekek szünidei elhelyezése sok szülőnek gondot okoz, ezért Aszód Városi Kulturális Központ rendszeresen szervez nyári táborokat. A múzeumban 2017 nyarán három napközis tábor valósult meg, melyet minden alkalommal képzett pedagógus táborvezető és tábori segítő felügyelt. A *Maják, inkák*, az *Alkotótábor 2.* és a *Nomádok a múzeumban* című táborok során kézműves programok, kreatív foglalkozások és múzeumlátogatással egybekötött budapesti illetve domonyvölgyi kirándulások szolgálták a gyermekek szórakozását és nevelését. A táborokban 55 fő vett részt összesen.

5. Média kapcsolatok, internetes megjelenés

A múzeum programjai rendszeresen megjelennek az *Aszódi Tükör* és a *Turai hírlap* hasábjain, az intézmény saját honlapján és facebook-oldalán, melyről a híreket a Szóda – Aszód közéleti és kulturális magazinja is rendszeresen átveszi.

- Az intézmény tavaszi programjait Marton Ildikó ismertette a Régió Plusz Tv *Porta* című magazinműsorában.
- A Podmaniczky kastélyt és a Koren István vezette Matriculát mutatta be Odler Zsolt a Duna Tv műsorában.
- A múzeum nyújtott helyszínt a *Felvételi előtt... Kerekasztalbeszélgetés az Alsó-galga mente középiskolai oktatásáról* című tévéfelvételnek.

Az év folyamán megújult az intézmény hírlevele és a körüzenetek helyett, immár professzionális, illusztrációkkal ellátott hírlevelekben tájékoztatjuk a feliratkozott érdeklődőket. Az ehhez szükséges meghívókat, plakátokat az intézmény alkalmazottai készítik el.

V. Egyéb tevékenységek

A múzeum irodaépületének homlokzata és részben belső terei tisztasági festésen estek át, valamint a kertrendezés is megtörtént az elöregedett rózságyások kiásával és a terület befűtésével.

A Városi Könyvtárban bevezetendő minőségirányítási program a múzeumi működést is érinti, ezért az intézmény dolgozói közösen dolgoztak az Minőségirányítási rendszer bevezetéséhez szükséges dokumentumok előkészítésén.

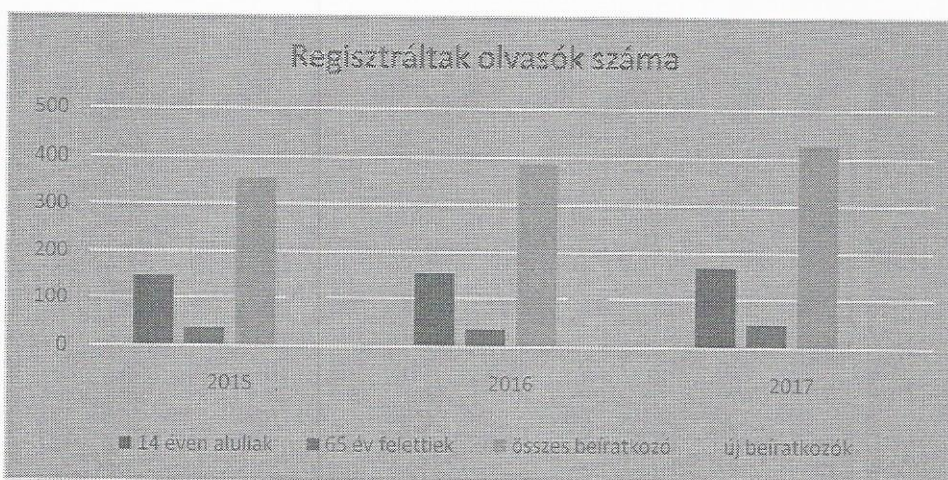
A Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) elveinek megvalósulását jelentések elkészítésével dokumentáljuk. A jelentéseket minden esetben a fenntartónak küldjük meg.

Városi Könyvtár

I. Könyvtárhasználat, beiratkozás

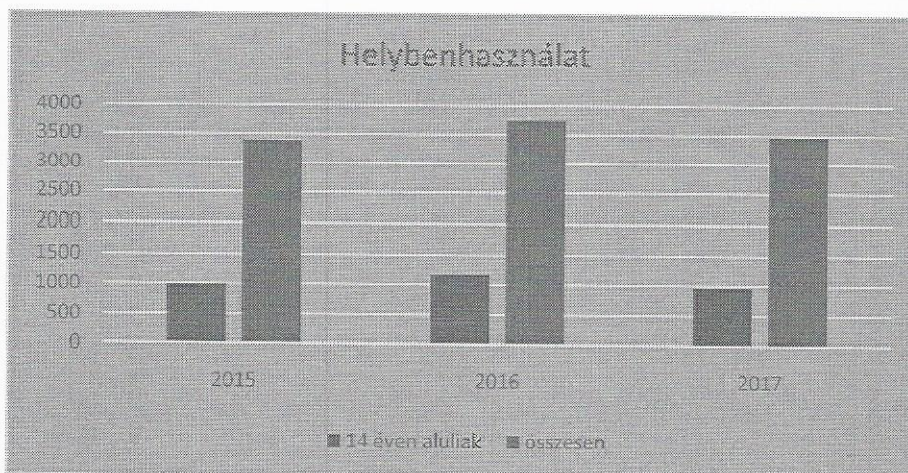
Könyvtárunkban a beiratkozás nyilvántartása két szinten történik meg. A hagyományos analóg iktatás mellett egyaránt helyet kap a digitális nyilvántartás is. Új beiratkozók esetében minden esetben szóbeli tájékoztatást kap a leendő olvasó a használati szabályzatról, amelyet aláírásával lefogad.

Az elmúlt évek adatai alapján majdhogynem stagnálás figyelhető meg a regisztrált felhasználók számában, viszont az új beiratkozók száma csökkent.



Ebből a szempontból is fontosnak tartjuk, hogy a jövőben különböző akciókkal, kedvezményekkel népszerűsítsük a beiratkozást. Pl. jeles napokhoz kötött kedvezményes lehetőség, kampányidőszakok stb.

A könyvtár helyben-használatában 2017-ben visszaesés volt tapasztalható az előző évek adataihoz képest. 2016-ban több olvasó választotta a könyvek helyben olvasását.



II. Állománymenedzsment

Az állománymenedzsment feladatainak elvégzéséhez intézményünk nyilvános könyvtárában a Szervezeti és Működési Szabályzat részét képező Állománykezelési Szabályzat az irányadó.

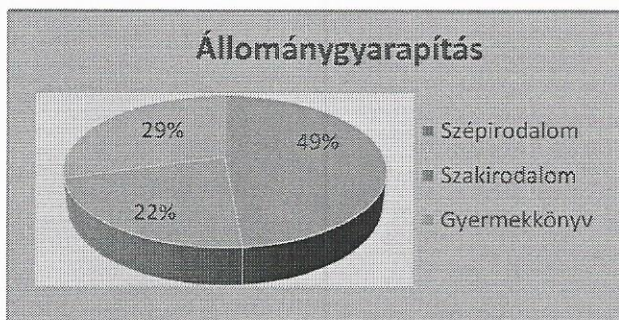
1. Gyarapítás

Az éves könyvbeszerzés az olvasói igények, az új trendek követése, a helyismereti dokumentumok figyelembevételével történik. Nagyban hozzájárulnak állományunk gyarapításához az aszódi és a környező települések lakosainak adománykönyvei, ami a tavalyi évben 603 db könyv volt.

Könyveinket elsősorban az alábbi partnerektől szerezzük be:

Libri-Bookline 60%,
Kello 20 %,
Könyv Kft.10 %,
egyéb 10 %.

2017-ben 333 db könyvet vásároltunk évközben közel 850.000 Ft értékben. Az állománygyarapításból: szépirodalom 454 db, szakirodalom 207 db, gyermek és ifjúsági irodalom 275 db.



Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a Libri-Bookline könyvárúház bizonyult a legmegbízhatóbb és rugalmas rendszernek, sajnos a Könyvtár-ellátó (későbbiekben: Kello) már nem tudja fenntartani és biztosítani a gyorsult világ igényeit. Kínálatuk egyre inkább szűkül, az elérhető tételek nem naprakészek.

Márai Program VI.

A korábbi évekhez hasonlóan 2017-ban is lehetőségünk volt részt venni a Márai Program következő fordulójában. Az intézményünk számára megítélt összegből ugyan egyre nehezebb kiválasztani a számunkra valóban fontos könyveket, de az így vásárolt tételek a költségvetést nem terhelik. A nyilvántartásban ajándékként kerülnek bevételezésre.

NKA könyvtámogatási program

Az idei évben is pályázatot hirdetett a Nemzeti Kulturális Alap Könyvkiadás Kollégiuma a könyvkiadási tevékenység fejlesztésére. Ebben a programban nem volt előre meghatározott keret, az NKA Közgyűjtemények Kollégiuma döntése alapján kapjuk meg az ingyenes köteteket. Az így kapott kiadványokat vélhetőleg nem lenne módunk megvásárolni, tehát mindenképpen hasznosnak mondható a nevezett program, színesíti az kínálatot.

2. Analóg nyilvántartás

A gyarapítás során rögzíteni kell a tételeket a leltárkönyvekben. A városi könyvtár által használt leltárkönyvek:

- Címleltárkönyv: könyvtárunkban az első beiratkozó óta vezetve van, ezzel biztosítva az adatok meglétét és visszakereshetőségét a digitális adatbevitel mellett.
- Csoportos leltárkönyv: negyedéves összesített adatok a címleltárk. alapján
- Hangzó leltárkönyv: dvd, cd, bakelit lemezek nyilvántartása
- Diafilm: a vásárolt diafilmek a tavalyi évben 10 db volt

3. Digitális nyilvántartás

Nyilvántartásunk a beiratkozók mellett, a bevételezésnél is analóg és digitális módon történik. A könyvek beérkezése után kézzel írjuk a leltárkönyvbe, amiből kap egy soron következő leltári számot. Majd ezután digitálisan feldolgozzuk a Szikla 21 Integrált Könyvtári Rendszerben, ahol lelőhely szerint is elhelyezzük. A digitális bevételezés után a könyv jelzeteleése történik a rendszerből kapott szakjel szerint, amit ezután a könyv gerincén helyezünk el. Csak ezután és a belső oldalakon ellátott tulajdon bélyegző után kerülhetnek az új könyvek a polcra.

Az intézmény ez évben kidolgozta analóg nyilvántartás digitalizálásának alapelveit és célkitűzéseit tartalmazó *Digitalizálási Stratégiát*, melyet a Képviselőtestület a 123/2017 (IX.21) ÖKT sz. határozatában fogadott el. A városi könyvtár digitális nyilvántartását a SZIKLA-21 Integrált Könyvtárkezelő Szoftverrel történik.

4. Állományapasztás

Minden évben az állományunkban felgyülemlett sérült, rongált, avult dokumentumok selejtezésre kerülnek. Tavalyi évben kiemelt figyelmet kapott a felnőtt szépirodalmi és gyermekrészlegünk, így közel 1800 dokumentum került selejtezésre. Összesen soknak tűnhet, de ez a folyamat az előző években kimaradt, így ez több évet felölelő feladat volt, a számokat is ennek alapján kell értékelni. Ezeket a dokumentumokat az olvasók a piszkos külsejük, sok esetben kellemetlen szaguk, fizikai állapotuk és elavult tartalmuk miatt már nem emelik le a polcra. A selejtezési folyamatban a könyvtáros kollégák javaslatot tesznek a könyvtárigazgató felé a selejtezendő könyvekről. A jóváhagyás után az igazgató feladata a fenntartó tájékoztatása.

5. Állományellenőrzés, revízió

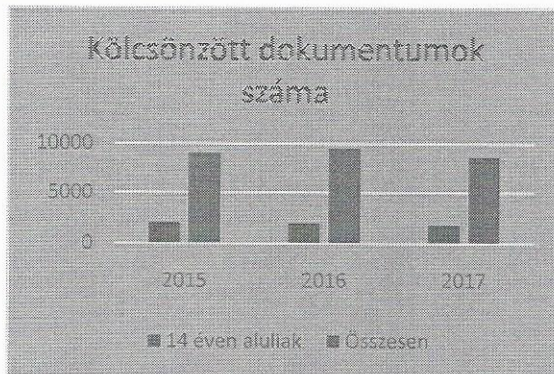
Az állományellenőrzések közül számunkra (25 000 – 75 000 könyvtári egység) a jogszabályok 5 éves periódust írnak elő a teljes állomány ellenőrzéséhez. A részegységek revíziója „folyamatos”. A teljes ellenőrzés a munkatervben meghatározott formában történik a fenntartó előzetes engedélyezését követően. Következő esedékes állományellenőrzés 2018-ban történik.

III. Kölcsönzés, folyóiratrészeg

A kölcsönzés feladatainak elvégzéséhez intézményünk nyilvános könyvtárában a Szervezeti és Működési Szabályzat részét képező Használati Szabályzat az irányadó.

Kölcsönzés:

A kölcsönzések darabszáma a 2016-os évhez képest csökkenést mutat. Ennek oka az olvasók kölcsönzési szokásaiban keresendő. A tavalyi 2017-es évben a kölcsönzött dokumentumok száma kis visszaesést mutat. A kölcsönözhető dokumentumok számát a tavalyi évben maximalizáltuk. Ennek az intézkedésnek az oka az volt, hogy sok olvasónál több könyv lejárat után is kint maradt. Sikeres kezdeményezés volt, hogy bevezettük decemberben a megbocsájtás hónapját. A kölcsönzési időn túli könyveket, késedelmi díj nélkül visszahozhatják a karácsonyi időszakban.



Könyvtárközi kölcsönzés:

Népszerű szolgáltatásnak bizonyult a könyvtárunk könyvtárközi kölcsönzés, amelynek segítségével olvasóink az ország szinte valamennyi könyvtárának állományából válogathatnak. Amennyiben erre van lehetőség a könyvet postai úton megküldik, ennek díját az ODR rendszer fedezi. Számunkra egyedül a visszaküldés költsége jelenik meg, amelyet minden esetben az olvasóra terhelünk. 2015-ben 61 fő, 2016-ban 41 fő, 2017-ben 27 fő.

Helyben használat:

Könyvtárunkban lehetőség van a helyben használatra is. Ha esetleg olyan információra van szüksége az olvasónak, ami csak a kézikönyveinkben található meg, a könyvtárban a kutatás feltételei adottak. A helyben-használat mérése mintavételezéssel történik. Az év során 4-5 hét kerül kiválasztásra, amely hetek napjain tételesen rögzítésre kerül minden látogató, függetlenül a kölcsönzés tényétől.

Folyóirat szolgáltatás:

Folyóirataink beszerzése az éves költségvetés alapján történik. Jelentős részének beszerzése a Magyar Posta Zrt-től történik. Nagy segítség könyvtárunknak az Nemzeti Kulturális Alaptól (57 féle) ajándékba kapott főként irodalmi és határon túli magyar nyelvű folyóirat. A folyóiratokra körülbelül 200.000 Ft-ot költöttünk a tavalyi évben, amelyben kulturális, egészségmegőrző, politikai, sport, közélet, gasztronómia szerepel tematikusan.

IV. Könyvtári szolgáltatások

1. Olvasóvá nevelés

Könyvtárunk, elsősorban a gyermekkönyvtár egyik fő feladata a gyerekek, kamaszok, fiatal felnőttek olvasóvá könyvtárhasználóvá nevelése. Ennek érdekében évente több programot állítunk össze többféle témakörben, illetve a hozzánk látogató csoportokat vezető pedagógusok is kérhetnek tőlünk foglalkozásokat.

Óvoda és könyvtár kapcsolata

Fontos, hogy már kisgyermekkorban megszerettessük a meséket, a könyveket az apróságokkal, hiszen a későbbiekben ők válnak majd a könyvtár felnőtt olvasóivá.

A helyi óvodával igen jó a kapcsolatunk, évek óta rendszeres látogatóink a csoportjai, de a környékbeli kisebb települések óvodásait is szívesen hozzák a pedagógusok tematikus foglalkozásokra. Rendszeres könyvtárlátogatók nálunk az aszódi, ikladi, domonyi, galgamácsai, váckisújfalui ovisok. 2017-ben számos alkalommal tartottunk számukra különböző témakörökben foglalkozásokat. Előfordul, hogy a környező települések óvodái külső foglalkozást kérnek, ilyenkor a gyermek könyvtáros utazik hozzájuk Papírszínház mesével, és ahhoz kapcsolódó játékos foglalkozással.

Az óvodai programokhoz kapcsolódó foglalkozások mellett nagy hangsúlyt fektetünk arra is, hogy mindenféle könyves és nem könyves könyvtári programra is becsalogassuk őket.

A gyerekek korától, illetve a csoport összetételétől függően változik mindig egy-egy foglalkozás időtartama, a tevékenységek kiválasztása. Az óvónők által kiválasztott témához kapcsolódik mese, játékos foglalkozás. A kicsik élményekkel teli hagyták el a könyvtárat, majd sokan a szüleikkel visszajöttek néhány nap múlva könyvet nézegetni, kölcsönözni.

Iskola és könyvtár

A helyi általános iskolában sajnos az iskolai könyvtár nem működik, ezért feladatunknak tartjuk, hogy annak funkcióját is nagyrészt átvegyük.

Könyvtári órákat tartunk, amelyek a könyvtárhasználati óráktól az alsó tagozatos munkához kapcsolódó tematikus órákig mindent magába foglal.

A foglalkozások célja, hogy megismerjék, megszeressék az igényes gyerekirodalmat, legyen szó meséről, regényekről, vagy gyereklíráról. Kiemelten foglalkozunk kortárs művekkel, hiszen ezek nyelvezete, történetei állnak a korosztályhoz közel.



A helyi iskolai csoportok délelőtti rendhagyó órákon és délutáni „napközis” foglalkozásokon is részt vehetnek. De nem csak a helyi iskola, hanem a környező települések iskolás csoportjai is látogatják intézményünket (Iklad, Kartal, Verseg, Galgamácsa).

Könyvtárlakók az Olvasásért Program - Középiskola

A projekt létrehozói olyan fiatalok, akik maguk is olvasnak, és szívügyüknek tekintik az olvasás szeretetének átadását. A programokra való felkészülés közben irodalmi ismereteik bővülnek, ízlésük formálódik. Célunk, hogy felfedezzük a fiatalokkal az olvasás örömét, felkeltsük érdeklődésüket az irodalmi művek iránt.

Mindezt új formában, lehetőségekkel, és olyan személyekkel, akik ezért alkotni képesek, hogy ezzel hatékonyabbá tegyék az olvasás népszerűsítését. A foglalkozások rendszerint a meghívó középiskolákban zajlanak.



Olvasó-Próba

Ezt a nevet viselő olvasásnépszerűsítő játékunkat 2010-től több alkalommal, több korcsoportban hirdettük meg. Célunk a helyi középiskolákban tanuló gyerekek beszoktatása a könyvtárba, olvasóvá, olvasni szerető fiatallá nevelése. A játékhoz két, a korosztályhoz közel álló témájú, vagy stílusú könyvet választunk. Mindkét műhöz egy-egy levelező forduló, és egy nagy, egész délutános játék tartozik.

2. Könyvtárhasználati órák, ismeretterjesztő foglalkozások

A rendhagyó tanítási órák célja, hogy az általános és középiskolás gyerekek/ fiatalok megismerjék a könyvtárat, annak állományát, használatát. A kölcsönzésen kívül megismerkednek más szolgáltatásaikkal is. Megtanulják megkeresni, használni a dokumentumokat (pl. lexikonok, enciklopédiák), ezáltal képesek lesznek önálló ismeretszerzésre, az információk közül a számukra fontosak kiszűrésére.

Megtanulják a jegyzetelés technikáját, a bibliográfia készítését, amely későbbi tanulmányaik során hasznos lehet számukra.

A könyvtárhasználati órák keretén belül kérhetők különböző témaköröket feldolgozó ismeretterjesztő órák (pl. csillagászat). Ezekon a foglalkozásokon olyan feladatokat kapnak a gyerekek/ fiatalok, amelyek megoldása során a könyvtár kézikönyv, illetve ismeretterjesztő állományát fedezik fel, tanulják meg használni.

Könyvtári foglalkozáson résztvevő csoportok száma 2017-ben

- óvodás: 13 (más településről 1)
- általános iskolás: 21 (más településről 4)
- középiskolás: 3
- ezekből külső helyszínen 3 foglalkozás zajlott
- Olvasó - Próba: 2 iskolából 11 csapat (33 fő)

3. Napközis táborok:

A könyvtárban több, mint 20 éves hagyomány a táboroztatás. Ez idő alatt számos tematikus napközis, és néhány külső helyszínre utazó tábort is szerveztünk különböző korosztályoknak.



A napközis táborok, és az azokban résztvevő gyerekek száma évről évre növekszik. 2017-ben 2 tematikus tábort hirdettünk meg.

A táborok tevékenységeit mindig egy adott téma határozza meg. Az 5 napos turnusokban érkező gyerekek részt vesznek a témához kapcsolódó ismeretterjesztő, kézműves, játék- és sportfoglalkozásokon, ezen kívül egy, a tematikához szorosan kapcsolódó kiránduláson.

A napközis táborokban az étkezést a

Gyermekétkeztetési Intézményen keresztül biztosítjuk.

A 2017-es évben kísérleti jelleggel indítottunk a Napsugár Óvoda nagycsoportosainak is napközis tábort, ahol a kicsik az óvó nénivel együtt vettek részt a játékos könyvtári délelőttökön.

V. Rendezvények

1. Tematikus kézműves foglalkozások:

A tematikus kézműves foglalkozások hagyományosan évszakokhoz, vagy ünnepekhez kapcsolódnak. Népszerűek kicsik és nagyok közt egyaránt. Minden korosztály számára kínálunk elfoglaltságot, könnyebben, nehezebben elkészíthető dolgokat. A foglalkozásokat szombat délelőttöként tartjuk. Ezen kívül a városi rendezvényeken is részt veszünk (pl. gyereknap).

Kézműves foglalkozások 2017-ben:

- Téltemető: 25 fő
- Húsvéti: 10 fő
- Anyák napi: 25 fő
- Őszköszöntő: 30 fő
- Adventi: 42 fő

2. Locsolóvers Versmondó Verseny:

Óvodások számára hirdetjük meg minden évben ezt a szavalóversenyt. A rendezvényen nem csak az aszódi, hanem a környékbeli települések óvodásai is részt vesznek, évről évre egyre nagyobb számban.

2017-ben 75 óvoda szavalt a versenyen.

3. Piknikönyvtár, gyermeknap:

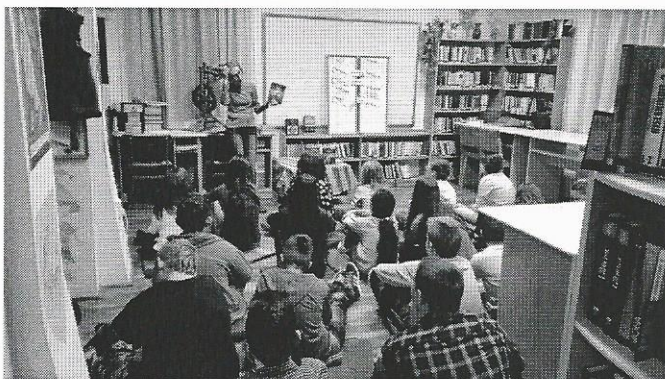
2014. óta vagyunk jelen a városi rendezvényeken a PikniKönyvtár elnevezésű programunkkal. Ennek célja, hogy az emberek megismerjék intézményünket, a rendezvényen kulturáltan tölthessék el idejüket. Folyóiratokkal, könyvekkel, rejtvényekkel kedveskedünk az érdeklődőnek, színezőkkel és játékokkal a gyermekeknek.

Az apróságoknak és nagyobbak is egyaránt biztosítunk programokat: játékokat, kézműves foglalkozást, szórakoztató előadásokat tartunk számukra.

2017-ben bábszínház és Opera Nagyköveti program szerepelt kínálatunkban a folyamatos gyerekfoglalkozások mellett.



4. Népmese Hete:



Évek óta minden szeptemberben meghirdetjük a Népmese napjához kapcsolódó programsorozatunkat, amelynek keretein belül rendhagyó könyvtári órákra/ foglalkozásokra invitálunk kicsiket és nagyokat. Óvodások és általános iskolások vesznek részt programunkon. Néhány évvel ezelőtt még 1-2 nap rendezvényünk 2017-re, már 3 hetessé nőtte ki magát. Minden

évben egyre több csoport jelentkezik mesefoglalkozásainkra.

2017-ben 4 településről 6 óvodás és 17 iskolás csoport vett részt a programon, ami több mint 500 gyermeket jelent.

5. Országos Könyvtári Napok:

A program keretein belül a könyvtár minden évben író-olvasó találkozót rendez az érdeklődőknek. 2017-ben Molnár Krisztina Rita írónőt invitáltuk könyvtárunkba, amire a gyerekek szívesen jöttek el. A kezdeményezés célja országosan az, hogy a hét során kerüljenek középpontba azok a mindenki számára hozzáférhető lehetőségek, amelyek a tájékozódáshoz, ismeretszerzéshez, kulturált közösségi együttéléshez nyújtanak segítséget. Örömléne, ha a könyv- és könyvtárbarátok közreműködésével minél több olyan személyt is elérnénk, akik számára még nem rendszeres a könyvtárlátogatás.



6. Operaház nagykövetei:

A program célja, hogy egy új, kulturális értelemben tágabb látókörű, színházba járó fiatal nemzedéket neveljen a gyermekeket, fiatalokat saját közegükben megszólítva. A nagykövetei látogatásai során az ifjúság az operához/baletthez kötődő ismereteket, a színház világával kapcsolatos „titkokat” ismerhetnek meg szervezett program formájában. Az előadások köthetők irodalmi művekhez, mesékhez, kötelező olvasmányokhoz is. Könyvtárunkba évek óta látogatnak követei. A 2017-es évben 10 alkalommal tartottak különböző témákban, több korosztály számára előadást, ez alkalmakkor összesen 166-an fordultak meg az intézményben.

7. Adventi Vásár:

Az adventi vásár nagyon népszerű program az aszódi és a környező települések kézművesei körében. Néhány éve már a főtéren kerül megrendezésre a vásár. Ilyenkor hangulatos környezetben várják a látogatókat a kézműves portékáikkal az árusok.

VI. Közösségi tér

1. Intézményünk az alábbi kezdeményezéseknek ad otthont:

- Ultiverseny
- Református Egyház
- Cukorbeteg klubja
- Kézimunkaklub

2. Az alábbi rendezvényekhez nyújtottunk technikai segítséget:

- Március 15-i Ünnepszé
- Generációk Napja
- Városi Közmeghallgatások, rendkívüli képviselő testületi ülés
- Megemlékezés Miskolci Huszár kapitány sírjánál
- Városi Nőnap
- Karácsonyi, Húsvéti vásár
- Múzeumok Éjszakája
- Nyári zenei esték a Főtéren
- Podmaniczky Alapfokú Intézmény Évzáró koncertje
- Állami Ünnepszé
- Október 23-i Ünnepszé
- Szivárvány Óvoda átadó ünnepszé
- Idősek köszöntése
- Pünkösdi Istentisztelet Evangélikus Gimnázium
- Trianoni megemlékezés
- Adventi gyertyagyújtás
- Ipari Park útépitő projekt megnyitó és átadó ünnepszé

VII. Szakmai „közélet”

1. Könyvtáros szakmai napok

Az év során megrendezett könyvtáros találkozók, szakmai napokon történt részvétel.

- PEST MEGYEI KÖNYVTÁROS NAP - 2017 június 14. Budakeszi
- KÖNYVTÁROSOK AZ ENSZ 2030 AGENDA ÉS A FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉS MEGVALÓSÍTÁSÁÉRT. Szeminárium az ENSZ Fenntartható fejlődési célokkal (angol rövidítéssel: SDG-kkel) kapcsolatos könyvtári lehetőségekről. - 2017. november 22. Országos Széchenyi Könyvtár Budapest
- PEMEKSZ Közgyűlés, szakmai nap-Szentendre- 2017. február 22.
- NAGY KÖNYVES BEAVATÁS -2017. szeptember 18. Eger
- GYERMEKKÖNYVTÁROS MŰHELYTALÁLKOZÓ - 2017. november 8. Érd
- Domony, Aszódi Fiúnevelő Intézet, Csengey Ált. Isk. Zsűrizés

2. Szakmai továbbképzések

- Országos Széchenyi Könyvtár- Könyvtári vezetési ismeretek- Tóth Zsuzsanna
- Digitális Jólét Program- DJP mentor- Tóth Zsuzsanna

3. Előadások

Intézményünk dolgozói az alábbi szakmai rendezvényeken tartottak előadást.

Pest megyei könyvtárosnap - 2017 június Budakeszi	(Odler Zsolt)
Országos Könyvtári Napok - 2017. október Erdőkertes	(Odler Zsolt)
Könyvtári Esték - 2017. november Göd	(Odler Zsolt)

4. Részvétel könyvtáros szakmai szervezetekben

- Odler Zsolt Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezet
- Nagy Judit Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezet
- Tóth Zsuzsanna Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezet

Záradék

Aszód Város Képviselő-testülete az intézmény 2017. évi beszámolóját a
...../2018 (II. 22.) ÖKT számú határozatával elfogadta.

Aszód, 2018. február 12.


Sztán István
polgármester




Ödler Zsolt
igazgató

Aszód Városi Kulturális Központ

