



HÁZIREND

ASZÓDI NAPSUGÁR ÓVODA **2019.**

Kedves Szülők!

Önök az Aszodi Napsugár Óvoda Házi rendjét olvassák. Intézményünk nyugalma, biztonsága, légköre, nyitottsága, a gyermeki, szülői jogok és kötelességek gyakorlásának módját, a törvényes működést szeretnénk általa biztosítani. Kérjük, hogy olvassák végig, és a gyermekek érdekében tartsák, tartassák be az abban foglaltakat!

Általános rendelkezések

Törvényi háttér

- 2011. évi törvény a nemzeti köznevelésről
- 2012. évi CXXIV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 2015. évi IX. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011.(XII. 22.)Korm. rendelet,
- az EMMI miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról szóló 49/2016. (XII.28.) EMMI rendelet 3.§ (2) bekezdés bb) pontja alapján

OM azonosító: 032834

Házirendünk célja és feladata

A házirendben foglalt előírások célja biztosítani az óvoda törvényes működését, az óvodai nevelés zavartalan biztosítását, valamint a gyermekek óvodai életének megszervezését, a gyermeki jogok érvényesülését.

Az előírásokat kötelezően be kell tartania az óvodába járó gyermekek szüleinek, az óvodapedagógusoknak és más alkalmazottaknak egyaránt. Az előírások azokra az óvodai és óvodán kívüli szervezett programokra vonatkoznak, amelyeket a Pedagógiai Program alapján az óvoda szervez, és amelyeken az óvoda ellátja a gyermekek felügyeletét.

Általános információk az intézményről

Az óvoda adatai:

Az óvoda hivatalos neve: Aszódi Napsugár Óvoda

címe: 2170 Aszód, Szent Imre u. 1.

telefonszáma: 06/28-400-422

e-mail: ovoda@aszod.hu

Intézményvezető: Nyíryné Gazdik Andrea

Intézményvezető- helyettes: Petréne Magyar Mária

Óvodatitkár: Gergály Tamásné

e-mail- titkárság: napsugaraszod@gmail.com

Gyermekvédelmi felelős: Karácsonyiné Izeli Zsuzsanna

Tagintézmény neve: Aszódi Napsugár Óvoda Szivárvány Tagóvodája

címe: 2170 Aszód, Falujárók útja 5.

telefonszáma: 06/28-400-419

e-mail: szivarvanyaszod@gmail.com

Tagintézmény-vezető: Mayerné Masznyik Edit

Gyermekvédelmi felelős: Kenessey Erika

OM azonosító: 032834

Információk az óvoda működésével kapcsolatban

A nevelési év meghatározása:	Szeptember 1-től augusztus 31-ig
Nyári napirend szerinti működés összevont csoportokban	Június 1-től augusztus 31-ig
A napi nyitva tartás ideje:	6 ³⁰ –től 17 ³⁰ - ig ¹
A reggeli és délutáni ügyelet rendje:	Délelőtt: 6 ³⁰ – től 7 ⁰⁰ –ig Délután : 17 ⁰⁰ – től 17 ³⁰ - ig
A gyermekek érkezésének és távozásának rendje:	A szülők írásbeli nyilatkozata alapján viheti el a szülőn kívül más személy a gyermeket.

A gyermekcsoportok programjairól, gyermekük napi- és hetirendjéről a szülők az öltözőben elhelyezett faliújságokon keresztül tájékozódhatnak.

Nyári karbantartási szünet évente 4 hét, a zárás ideje alatt az óvodák felváltva fogadják a gyerekeket. A nyári zárás időpontjáról a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk.

Nevelés nélküli munkanapok:

Nevelési évenként 5 nap a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ (5.) bekezdés alapján - amelynek felhasználását az éves Munkaterv tartalmazza részletesen. A szülőket legalább 14 nappal korábban írásban értesítjük.

Ezeken a napokon az ügyeletet biztosítjuk, a szülői nyilatkozatok, igények függvényében.

¹ Az óvoda bejáratát 8³⁰-tól a gyermekek biztonsága érdekében zárva tartjuk.

OM azonosító: 032834

Napirend:

Időtartam	Tevékenység	
6 ³⁰ -10 ³⁰	Játék csoportszobában vagy a szabadban <ul style="list-style-type: none"> • Testápolás • Tízórai • Játékba integrált egyéni és mikrocsoportos vagy csoportos tevékenységek • párhuzamosan szervezett tevékenységek • Mindennapos mozgás 	J Á T É K
10 ³⁰ -11 ⁵⁰	Játék a szabadban <ul style="list-style-type: none"> • Séta, kirándulás • Énekes játékok • Mozgás, mozgásos játékok • Ebéd • Testápolás • Pihenés, alvás 	J Á T É K
11 ⁵⁰ -15 ⁰⁰	Játék a csoportszobában vagy a szabadban <ul style="list-style-type: none"> • Teremrendezés • Tisztálkodás • Uzsonna • Szabadon választható játéktevékenységek • egyéb – külön foglalkozások, szakkörök 	J Á T É K

OM azonosító: 032834

Az intézmény helye a köznevelési rendszerben

Az óvoda 3 éves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a teljes óvodai életet magába foglaló játék, játékos tanulási folyamatok keretében folyik. Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermekek érkezésének, távozásának szabályai

Óvodánkban reggel 8 órától egyéni fejlesztések, kezdeményezések és kötetlen foglalkozások folynak. A későn érkező gyermek- a folyamatos életszervezés miatt- az egyéni foglalkozást elmulaszthatja, a tevékenységekbe nehezebben kapcsolódik be, ezért kérjük, hogy legkésőbb 8.30 órakor már a csoportban legyen, a szülő, a kísérő adja át a gyermeket az óvodapedagógusnak.

Az óvodából a gyermek más személynek csak a szülő írásbeli kérelme alapján adható ki.

A gyermek elvitelekor minden esetben az óvodapedagógusnak szólni kell! Ha a szülő eljött a gyermekért, kérjük, ne tartózkodjanak tovább az óvoda területén.

A gyermek érkezésekor, vagy elvitelekor a szülők, hozzátartozók csak kivételes alkalmakkor látogathatják a csoportot, a megfelelő előírások betartása mellett.

A nap folyamán az óvodapedagógussal való egyeztetés alapján vihető el a gyerek. Kérjük, tartsák tiszteletben a csoport napirendjét, és az óvodai élet megzavarása nélkül vigyék el a gyermekeket!

Az óvodaköteles gyermekek óvodába járása

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább *napi négy órában* óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével,- a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, **a negyedik életév betöltéséig felmentést adhat** a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Hiányzásra vonatkozó szabályok

A távolmaradás megkérése

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolni kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a szülő bejelenti a távolmaradást, az ok megjelölésével, továbbá írásban igazolja a távollétet
- a gyermek beteg volt és azt orvosi igazolással igazolják
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodába járasi kötelezettségének eleget tenni, erről igazolást hoz a szülő

Az igazolatlan hiányzás következményei:

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

OM azonosító: 032834

- **Öt nap hiányzás esetén**

Ha a gyermek egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda, haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket, veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

- **Tíz nap hiányzás esetén**

Ha a gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tíz nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

- **Húsz nap hiányzás esetén**

Ha a gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

Megszűnik az óvodai elhelyezés:

- ha a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján (ebben az esetben a gyermek kimaradását a szülőnek írásban be kell jelentenie, jelezve, hogy gyermeke melyik óvodába távozik)
- a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására,
- a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján,
- az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort.

Étkezés, térítési díjak megállapítása, befizetése

Az étkezési díjak befizetése minden hónapban, a Gyermekétkeztetési Intézmény pénztárában készpénzben, vagy átutalással történik.

A térítési díjat havonta, előre kell fizetni, a gyermek távolléte, betegsége nem mentesíti a szülőt a befizetési kötelezettség alól. A térítési díj megállapítása a vonatkozó jogszabályok, illetve az érvényes önkormányzati rendelet alapján történik.

Étkezési térítési kedvezmény a szükséges szülői nyilatkozatok benyújtása alapján vehető igénybe.

Hiányzás esetén az étkezés lemondható az óvodában, minden reggel 7³⁰-ig, személyesen, vagy telefonon.

A be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj jóváírására nem tarthat igényt!

Napi háromszori étkezést nyújt az intézmény (tízórai, ebéd, uzsonna), ezért javasolt otthon reggelit adni a gyermeknek.

A szakorvosi igazolással rendelkező gyermekek részére diétás étkezés biztosított.

Kérjük, az óvodába ne hozzanak a gyermekeknek külön ételt!

Gyermekek az óvodában

A gyermek jogai:

- Az óvodában biztonságos és egészséges környezetben neveljük, óvodai napirendjét életkorának megfelelően, alakítsák ki (játékidő, pihenőidő, szabadidő, testmozgás). Biztonsága érdekében az óvodában tartózkodása ideje alatt végig szakképzett óvodapedagógus felügyelete alatt áll.
- A gyermek emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. Nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyegetésnek, zaklatásnak. Ide tartozik az étel erőltetése vagy megvonása, levegőztetés megvonása is. A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- A gyermek joga, hogy képességének, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és személyiségfejlesztésben részesüljön.
- Vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai hovatartozását tiszteletben kell tartani.
- A gyermek nevelése, és személyiség fejlesztése, valamint értékelése az intézmény pedagógiai programja alapján történik. Biztosítani kell a foglalkozásokon való részvételét.
- A sajátos nevelési igényű gyermek joga, hogy különleges gondozás keretében, állapotának megfelelő fejlesztésben részesüljön attól kezdődően, hogy jogosultságát megállapították:
- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön
- rendszeres egészségügyi felügyeletben, ellátásban részesüljön, az óvoda helyiségeit, játékait, eszközeit rendeltetésének megfelelően használja.

A gyermekek ruházata

- Jellemezze praktikusság, kényelem, tisztaság
- Az épületen belül váltócipő használata kötelező!
- Az átöltözéshez tartalék ruhanemű szükséges
- Célszerű minden óvodásnak a mozgásos tevékenységhez külön felszerelés
- Kérjük, hogy a ruhadarabokat, lábbeliket a gyermek óvodai jelével lássák el és az öltözőszekrényben helyezték el a polcon, a zsákban.
- A délutáni pihenéshez pizsamába öltöznek a gyerekek, melyhez kérjük a kényelmes öltözék biztosítását
- Az ágynemű (párnahuzat, takaróhuzat) illetve pizsama mosásáról kérjük, gondoskodjanak
- A csoportszobában ajánlott a gumitalpú vászoncipő vagy szandál, amely tartja a gyermek lábát, bokáját, jól tapad és nem csúszik. Papucs viselése a balesetveszély miatt nem engedélyezett.
- Az ékszer (gyűrű, nyaklánc) veszélyezteti a gyermek testi épségét a mindennapi tevékenységek során, ezért kérjük azokat otthon hagyni. További veszélyt jelenthet a ruházatokon (nadrág, kabát) lévő zsinórok, szalagok, melyek az udvari játékokba beleakadhatnak, így balesetet okozhatnak. Kérjük, ezeket minden esetben távolítsák el a gyermek ruháiról!

OM azonosító: 032834

A gyermek értékelésének rendje, szempontjai

- A gyermek értékelését az óvodapedagógusok végzik a gyermekeként vezetett fejlődési naplóban, a folyamatos megfigyelések, mérések alapján.
- Különös gondosságot igényelnek a tanköteles gyermekek. Az óvodapedagógusok minden szülővel személyesen konzultálnak az iskolára való felkészültségről.
- A gyermek testi érettségét a gyermekorvossal, védőnővel együtt állapítják meg a csoport óvodapedagógusai
- Szociális, mentális és értelmi fejlettséget meghatározó véleményt a nevelőtestület szakmai konzultáció után alakít ki.

Kérjük a szülőket, hogy gyermekükkel kapcsolatos információt csak az óvodapedagógusoktól, vagy az óvodavezetőtől kérjenek.

A jutalmazó és fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei:

Az óvodában tárgyi jutalmazás nincs, a gyermekek jutalmazása az ösztönző dicséret

Az óvodában alkalmazott jutalmazási intézkedések formái:

- szóbeli dicséret négyszemközt
- szóbeli dicséret a csoporttársak előtt
- szóbeli dicséret a szülő jelenlétében

Az óvodában alkalmazott fegyelmező intézkedések formái:

- szóbeli figyelmeztetés
- határozott tiltás
- bizonyos játékoktól meghatározott időre való eltiltás
- játszótérrel való játéktól meghatározott időre távoltartás

Dicsérő és fegyelmező intézkedések elvei:

- következetesség
- rendszeresség

Minden gyermeknél a személyiségének megfelelő, általunk legeredményesebbnek vélt formát alkalmazzuk

Egészségügyi szabályok

Beteg gyermek az óvodában nem tartózkodhat. A beteg gyermek szüleit telefonon értesítjük, kérjük minél előbb hazavinni. Gyógyulás után csak orvosi engedéllyel, igazolással jöhet ismét óvodába. Az igazolást az óvodapedagógusnak kérés nélkül szíveskedjenek átadni.

- Ha a gyermeknek fertőző betegsége van, kérjük a szülőket, hogy haladéktalanul értesítsék az óvodát!
- Tetűvel fertőzött gyermek az óvodát mindaddig nem látogathatja, amíg az orvos/védőnő az erre vonatkozó igazolást ki nem adja.
- Lábadozó, még gyógyszert szedő gyermek nem jöhet óvodába.

Az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák gyógyszert nem adhatnak be a gyermeknek az óvodában.

Gyógyszert, gyógyhatású készítményt a gyermek szekrényében tárolni tilos!

OM azonosító: 032834

- Minden szülőnek kötelessége felhívni a figyelmet arra, ha a gyermeke különleges betegsége (allergiára, lázgörcsre, stb.) hajlamos, valamint köteles a nap közben elérhető telefonszámát megadni.
- Az óvoda orvosa, vizsgálatait az intézménnyel kötött együttműködési megállapodás szerint évente végzi.
- A védőnők havonta, illetve szükség esetén tisztasági szűrést, évente hallás-látás vizsgálatot végeznek.

Az intézményben dolgozók feladatai a gyermekbalesetek megelőzésében, illetve baleset esetén:

A gyermekekkel az óvodai nevelési év, valamint szükség szerint (például első foglalkozás-, kirándulás előtt) ismertetni kell a következő védő-óvó előírásokat:

- az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírás
- a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrások
- a tilos és az elvárható magatartásforma meghatározása, ismertetése.

A dolgozók kötelesek a rábízott gyermekek testi egészségét védeni, megóvni.

Az óvodapedagógusoknak fel kell hívni a gyermekek figyelmét a baleseti veszélyforrásokra, a kötelező viselkedési szabályokra, egy esetleges rendkívüli esemény bekövetkezésekor követendő magatartásra. Ezt a gyermek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően kell közölni.

Különösen fontos ez, ha:

- az udvaron tartózkodnak,
- különböző közlekedési eszközzel közlekednek
- gyalogosan az utcán közlekednek
- valamely rendezvényen vesznek részt

Szabályok, melyeket az óvodában tartózkodó személyeknek a balesetvédelem érdekében be kell tartaniuk

- Az épületben való közlekedés során a biztonságos közlekedés szabályait be kell tartani/tartatni (folyosón, lépcsőn futni, bútorokról leugrani, korlátra felmászni nem szabad).
- A gyermekekre várakozni a folyosón/ öltözőben lehet.
- Az óvodai tornaszereket, udvari játékokat csak pedagógus felügyeletével használhatják a gyermekek.

Az óvodában előforduló balesetek esetén történő eljárás

Az óvodapedagógusok feladata a gyermekeket ért bármilyen baleset, sérülés, vagy rosszullet esetén a szükséges intézkedéseket megtenni:

- a sérült gyermeket elsősegélyben kell részesíteni,
- szülőt értesíteni,
- ha szükséges orvost, mentőt kell hívni,
- balesetet, sérülést okozó veszélyforrást meg kell szüntetni,
- a gyermekbalesetet azonnal jelezni kell az óvoda vezetőjének

A szükséges dokumentáció elkészítéséért a helyszínen lévő óvodapedagógus felelős, az elektronikus úton előállított jegyzőkönyv kitöltésében az óvodatitkár közreműködik.

OM azonosító: 032834

Gyermekek felügyelete

Az intézmény épületén belül és kívül, a nyitvatartási időn belül, a gyermek átvételét követően a gyermek átadásáig a gyermekek felügyelete, balesetvédelme az óvodai dolgozók felelőssége (udvari játék, séta, kirándulás). Amennyiben a szülő jelen van, saját gyermeke biztonságáért ő a felelős! Más személy csak a szülő írásbeli engedélyével viheti el a gyermeket az intézményből, de 14 év alatti testvérnek írásos kérésre sem adjuk ki. Az intézmény épületén kívül, a Szülői Szervezet rendezvényein a gyermekek felügyelete, balesetvédelme a szülők felelőssége.

Teendő, ha egy gyermekért nem jönnek zárás idejéig:

Az ügyeletes óvodapedagógus 2 sikertelen szülői telefonos megkeresés után az óvodavezetőt értesíti, aki megteszi a szükséges intézkedéseket.

Szülők az óvodában

A szülő jogai

- A szülő joga, hogy megismerje az óvoda Pedagógiai Programját, Szervezeti Működési Szabályzatát, Házirendjét, és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.
- Joga, hogy saját gyermeke fejlődéséről rendszeres és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.
- Az intézmény vezetője és az óvodapedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon.
- Részt vegyen a szülői szervezet munkájában, mely figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét.

A szülő kötelességei

- A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.
- Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járását.
- Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.
- Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.
- Tartsa tiszteltben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát, jogait.

Szülőkkel való közös nevelési elvek kialakítása:

Az óvodában arra neveljük a gyerekeket, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, de legyenek képesek alkalmazkodni is.

Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakoskodással, árulkodással oldják meg. Törekvésünk sikerének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

Kérjük, ne tegyenek a gyerek előtt indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekére, annak származására, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre, ne bízassák gyermekeiket verekedésre, még ha előző nap az Önök gyermekét érte sérelem.

OM azonosító: 032834

Kérjük, ne hozzanak az óvodába játékeszközöket a „játéknapok” kivételével. Az otthonról behozott, - a gyermekek szekrényében, zsákjában elhelyezett - tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk!

Együttműködés:

Annak érdekében, hogy a gyermekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre van szükség.

Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvodapedagógust, és/vagy az óvoda vezetőjét, közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.

A szülőknek lehetőségük van rá, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon aktívan részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkodást.

Fórumok:

- szülői értekezletek,
- nyílt napok, egyéb közös rendezvények,
- pedagógus(ok)al történő esetenkénti megbeszélések,
- fogadóórák

Betekintés a csoportok életébe előre bejelentett igény szerint, óvodavezetői engedéllyel bármikor lehetséges.

A szülők óvodai neveléssel kapcsolatos vélemény-nyilvánítási jogának gyakorlása fogadó óra, szülői értekezlet keretében, valamint intézményi dokumentumok elfogadása esetén biztosított.

A vélemény-nyilvánítás szabadságának korlátja az az elvárás, hogy ne sérüljön a gyermekek és óvodai alkalmazottak személyiségi joga, illetve emberi méltósága.

A szülők értesítése, tájékoztatása

Az intézmény életéről, a házirendről, az óvodai munkaterről, aktuális feladatokról az intézményvezető összevont szülői értekezleten tájékoztatja a szülőket a nevelési év kezdetén. A csoportok életével kapcsolatos tájékoztatást a csoport óvodapedagógusai szülői értekezletek keretében nyújtanak. A gyermekekre vonatkozó információk átadása a szülők részéről, személyesen az óvodapedagógusnak történjék. A tájékoztató jellegű információkat a faliújságokon is rendszeresen olvashatják az óvodát látogatók.

A szülő köteles a saját, vagy gyermeke adataiban történő változást az óvoda felé haladéktalanul jelenteni. (lakcím, telefonszám stb.)

Az óvoda helyiségeinek használata

A szülők az öltözőben tartózkodhatnak, a csoportszobákban (váltócipővel) a beszoktatás, nyílt napok, játszó délutánok, ill. fogadó órák és szülői értekezletek alkalmával. Nem használhatják a gyermekek mosdóit, a konyhában nem tartózkodhatnak.

OM azonosító: 032834

Egyéb szabályozások

Ünnepünk:

Óvodánkban a vallási és világnézeti semlegesség elveit érvényesítjük, ünnepvárással, ünnepi hangulat teremtésével, az ünnepek érzelmi nevelésben betöltött szerepét, a szeretetet hangsúlyozzuk.

Külön foglalkozások

- Logopédiai és egyéni gyógypedagógiai fejlesztések, tehetséggondozó szakkörök
- Lehetővé tesszük, hogy a gyermekek –a szülői igények szerint - az egyházak hitoktatói által szervezett hit- és vallásoktatásban részt vegyenek.
- Kirándulások, színházlátogatás, egyéb programok aktualitásnak megfelelően, a szülőikkel egyeztetve történnek.
- A szülői igények alapján évente szerveződnek az egyéb – költségtérítéses - (angol nyelv, úszás, sakk, néptánc, játékos torna) foglalkozások.

Bombariadó

Vészhelyzetben a mindenkor az óvodában tartózkodó vezető értesíti a rendőrséget és közben utasítást ad az épület kiürítésére. A csoportokat a szokásos rendben, a bejáratú ajtókon menekítik ki az óvodapedagógusok. Ez idő alatt a dajkák összegyűjtik a gyerekek holmiját, és utánuk viszik.

Tűzriadó

A tűz keletkezési helyétől függően, a menekülési útvonalon kimenekítjük a gyermekeket. Minden elhárítási munka a Tűzriadó terv szerint működik.

Dohányzási tilalom

Az intézmény egész területén tilos a dohányzás! Az épület valamennyi helyiségében, az intézményhez tartozó körülkerített udvaron, az óvoda előtti parkolóban a tilalmat szigorúan be kell tartani!

Az intézmény működése különleges jogrend idején:

Különleges jogrend (terrorveszély, rendkívüli állapot, stb.) idején az intézmény, az intézményi alkalmazottak feladatait a Honvédelmi Intézkedési Terv (HIT) dokumentum szabályozza.

A Házirend nyilvánosságra hozatala

A házirend valamennyi csoport faliújságján, illetve a vezetői irodában megtekinthető, elolvasható, nyilvános dokumentum.

OM azonosító: 032834

Záró rendelkezések

A Házirend az óvoda valamennyi alkalmazottjára, a gyermekekre, a szülőkre egyaránt kötelező érvényű!

A házirend felülvizsgálati rendje

A Jogsabály- és egyéb változtatások alkalmával, illetve minden nevelési év kezdete előtt.

A házirend hatályba lépésének ideje: 2019. szeptember 01.

.....
Nyíryné Gazdik Andrea
intézményvezető

A házirendet elfogadta: Az Aszódi Napsugár Óvoda Nevelőtestülete

Aszód, 2019. augusztus 30.

aláírás
Nevelőtestület képviselője

A szülői képviselet, az Aszódi Napsugár Óvoda Házirendjének elfogadásához a magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez (a gyermekeket és a szülőket érintő kérdésekben) a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Aszód, 2019. augusztus 30.

aláírás
Szülői Szervezet elnöke