

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK ADATAI

Aszód Város Önkormányzata

Székhely: 2170 Aszód, Szabadság tér 9.

adószám: 15730435-2-13

képviseli: Sztán István polgármester

- továbbiakban „**Megrendelő**” -

a neve vagy megnevezése: **Controll Holding Zrt.**

cím, székhely: 1124 Budapest, Fürj utca 18.

adószám: 12607123-2-43

cégjegyzékszám: 01-10-044556

bankszámlaszám (pénzforgalmi számla száma): 11649001-07905000-49000000

számlavezető pénzügyintézet neve: Erste Bank Hungary Zrt.

képviselőként eljáró személy neve vagy megnevezése: Kormány Tamás vezérigazgató

mint Vállalkozó,

- továbbiakban „**Vállalkozó**” -

(együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”)

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján a „*Aszódi Polgármesteri Hivatal szervezetfejlesztése*” című *ÁROP-3.A.2-2013-2013-0051 számú projekt tanácsadási feladatok ellátása*” tárgyban indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”).

2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a Közbeszerzési Eljárás alapján kötötték meg, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Ajánlattételi felhívás, Dokumentáció, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került a közbeszerzési eljárás során);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 80. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), az Ajánlattételi felhívás, Dokumentáció, Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 80. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. A jelen alponban említett dokumentumok együttesen: „**Szerződéses okmányok**”.

III. A FELEK SZERZŐDÉST ÉRINTŐ NYILATKOZATAI

1. Vállalkozó kijelenti, hogy:

- kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre;
- a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére állnak;
- ajánlatának szakmai kialakítása során figyelembe vette Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információkat;
- Megrendelő által elvárt feladatokat teljesíthetőnek minősíti;
- a teljesítéshez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi feltételekkel rendelkezik, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog;
- rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben, illetőleg az egyedi megállapodásokban foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

2. Megrendelő kijelenti, hogy jelen szerződés hibátlan, hiánytalan és határidők megtartásával történő teljesítéséhez kiemelt jogi érdeke fűződik. Megrendelő nyilatkozta, hogy a **Kbt. 125. § (8) bekezdését** figyelembe vette a jelen Közbeszerzési Eljárás előkészítése során.

3. Mindkét Fél kijelenti, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek (adott esetben);
- a jelen szerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt, regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

A **Kbt. 124. § (2) bekezdésének** eleget Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

A **Kbt. 125. § (4) bekezdés a)** pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A **Kbt. 125. § (4) bekezdés b)** pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

A **Kbt. 125. § (5) bekezdésének** eleget téve Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.

A **Kbt. 125. § (6) bekezdésének** eleget téve Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

A **Kbt. 125. § (7) bekezdésének** eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A szerződés teljesítése során a **Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig** terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

A szerződés módosítása kapcsán a **Kbt. 132. §** irányadó.

Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

IV. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Jelen szerződés alapján Vállalkozó feladata a Felek által a Közbeszerzési Eljárás során meghatározott Feladatok teljes körű és szerződésszerű elvégzése.

2. Amennyiben a teljesítés során a Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően eljárni. Amennyiben Vállalkozó úgy ítéli meg, hogy a szerződésben vállalt kötelezettségeihez képest többlet Megrendelői igény merül fel, úgy köteles ezt a konkrét igény teljesítését megelőzően jelezni Megrendelő számára. A többletigények kapcsán a Felek a Kbt. alkalmazásával kötelesek eljárni, az adott műszaki kérdést a szerződés teljesítésétől elválasztva kötelesek kezelni. Amennyiben Vállalkozó álláspontja az, hogy az adott kérdés a teljesítést (határidőben vagy ellenértékben) érinti, úgy köteles ésszerű időben írásban megindokolni azt, hogy

- (i) az adott kérdés miért nem tartozik a IV. 3. pontban foglaltak alá, valamint
- (ii) az adott kérdés eldöntése előkérdése-e a további teljesítésének. Megrendelő ésszerű határidőben köteles saját álláspontját közölni Vállalkozóval.
3. Vállalkozó – külön díjigény nélkül – köteles valamennyi – jelen szerződésben vagy Közbeszerzési Eljárás során kifejezetten nem említett, de a szakmai szokások szerint a kifogástalan teljesítéshez kapcsolódó – tevékenység ellátására.
4. Vállalkozó köteles az általa nyújtott szervezetfejlesztési tevékenységek minőségbiztosítását végző KIM tanácsadókkal együttműködni a szerződés teljesítése során.
5. A teljesítés helye: 2170 Aszód, Szabadság tér 9.
6. Megrendelő, mint Felhasználó a jelen szerződés keretében megszerzett tanulmányok, szoftver (továbbiakban: 'szoftver' vagy 'mű') vonatkozásában:
- teljes védelmi idejére,
 - területi korlátozás nélküli,
 - a Műszaki Leírásból következő felhasználási módokra kiterjedő felhasználási, illetve átdolgozási jogosultságot szerez.
7. Megrendelő, mint Felhasználó különösen jogosult:
- a szoftvert futtatni, mű funkciójának betöltéséhez szükséges felhasználási cselekményeket elvégezni,
 - a műről biztonsági másolatot készíteni.
 - a művet más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni,
 - a szoftver továbbfejlesztésére vagy a szoftvert tovább fejleszteni.

V. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. Teljesítési véghatáridő:

A szerződés teljesítésének véghatárideje a szerződés megkötésétől számított 190 nap.

2. Teljesítési részhatáridők:

- Az 1. lakossági igényfelmérés teljesítésének határideje a szerződés megkötésétől számított 10 nap,
- A hatékonyságnövelés lehetőségeit bemutató tanulmány elkészítése a szerződés megkötésétől számított 40 nap,
- Minden egyéb feladat teljesítési határideje a szerződés megkötésétől számított 190 nap.

3. Kimentett késedelem:

A teljesítési határidőkhöz nem számít be az adott munka elvégzését akadályozó, bizonyíthatóan Vállalkozó érdekkörén kívül bekövetkezett körülmények elhárításának időtartama, amennyiben az adott körülmény elhárítása a Vállalkozótól a legmondosabb eljárás mellett sem lett volna elvárható.

Ilyen körülménynek minősül a Szerződés megkötésekor előre nem látható olyan lényeges körülmény vagy esemény, amelyért a Vállalkozó bizonyíthatóan nem felelős, és amely a Szerződés határidőben történő teljesítését megakadályozza, így különösen ha

- a késedelem oka Megrendelőnek Vállalkozó teljesítéséhez szükséges előteljesítésének hiánya vagy késedelme,

- a késedelem oka a Vállalkozótól független és a megvalósításában Megrendelővel létesített jogviszony alapján – esetlegesen – részt vevő harmadik személyek olyan magatartása, amely Vállalkozó határidőben történő teljesítését késlelteti (összefoglalóan a Megrendelő érdekkörében/megbízásából eljáró harmadik személyek késedelmével/hibás teljesítésével okozott késedelem).

Vállalkozó csak akkor mentesülhet a késedelem következményei alól, ha az okot adó körülményről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, hitelt érdemlő módon tájékoztatta Megrendelőt.

4. Kimentett késedelem jogkövetkezménye:

Kimentett késedelem esetén az adott részhatáridő és az ezt követő részhatáridők és a véghatáridő is a kimentett késedelem időtartamával automatikusan módosul, bár a Felek kötelessége minden ésszerű intézkedést megtenni a bekövetkező késedelem elhárítása, illetőleg minimalizálása érdekében.

Felek rögzítik, hogy Megrendelői késedelem jogkövetkezménye a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő meghosszabbodása, mégpedig az alábbiak szerint. Amenyiben Vállalkozó Megrendelő miatt esik kimentett késedelembe, úgy a kimentett késedelemmel érintett részteljesítés határideje, egymásra épülő részteljesítések esetén az összes ráépülő részhatáridő, szükség esetén akár a véghatáridő is a kimentett késedelem napjainak számával meghosszabbodik.

Felek megállapodnak, hogy Megrendelőt, a kimentett késedelem esetén a fent nevesített helytállási és teljesítési kötelezettségeken túl egyéb – kifejezett vagy beleértett rendelkezésen, megállapodáson vagy jogszabályon alapuló – teljesítési vagy helytállási kötelezettség nem terheli.

5. Akadályközlés:

Vállalkozó köteles Megrendelőt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: „**akadályközlő levél**”). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

6. Előteljesítés:

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó előteljesítésre nem jogosult, kivéve Megrendelő írásbeli hozzájárulásával.

VI. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

1. Teljesítés elősegítése:

Megrendelő megteszi mindazon munkáltatói intézkedéseket, melyek ahhoz szükségesek, hogy projektbe delegált képviselői a szerződés teljesítése során Vállalkozó rendelkezésére álljanak, vele együttműködjenek. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó teljesítési határidők elmulasztását utólagosan nem mentheti ki pusztán arra hivatkozással, hogy Megrendelő projektbe delegált

képviselőinek nem volt megfelelő az együttműködési hajlandósága. Ha Megrendelő valamelyik projektbe delegált képviselője nem működik együtt Vállalkozóval, akkor Vállalkozó köteles ezt haladéktalanul írásban jelezni Megrendelő alábbi kapcsolattartója részére: Dr. Bóta Julianna, jegyző (telefon: 06/30 6021878; e-mail: bota.jegyzo@aszod.hu). Ha Vállalkozó e kötelezettségét elmulasztja, a határidő elmulasztását nem mentheti ki a fentiekre hivatkozással.

Amennyiben azonban - Megrendelő együttműködési kötelezettségére tekintettel - Vállalkozó a jelen pontban foglalt kötelezettségének eleget tett, Megrendelő viszont a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, vagy késedelmesen teszi meg, és Vállalkozó emiatt nem tudja szerződés szerű feladatait határidőben elvégezni, úgy az ilyen késedelemből eredő kárért Vállalkozó nem felel.

2. Ellenőrzés:

Megrendelő jogosult Vállalkozónak a jelen szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ezirányú tevékenysége ne akadályozza.

3. Szerződés szerű teljesítés:

Megrendelő szerződés szerűnek tekinti Vállalkozó teljesítését, amennyiben a teljesítésre biztosított határidőben Vállalkozó a szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat hiánytalanul ellátta. A Felek hangsúlyozzák, hogy Megrendelő nem minősül szakvállalatnak a szerződés tárgya vonatkozásában, ezért Megrendelőtől nem elvárható, hogy észlelje a hozzá nem értő által fel nem ismerhető hibákat, vagy, hogy az észlelt hibákat, hiányosságokat teljes szakszerűséggel és pontossággal megjelölje.

4. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása:

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi jelen Vállalkozási szerződésben szabályozott témában kiadott utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére avagy az élet és vagyonbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó. Ebben az esetben azonban a célszerűtlen/szakszerűtlen utasításból adódó minden következmény Megrendelőt terheli. Megrendelő utasításai nem terjedhetnek ki a Vállalkozó munkájának megszervezésére a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára.

5. Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6. A szerződés teljesítése során a Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

VII. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ MÉRTÉKE, FIZETÉSE

1. A vállalkozási díj jellege:

A vállalkozási díj átalányár, tehát tartalmazza Vállalkozónak a jelen Szerződés szerinti feladat végzése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet. Vállalkozó kijelenti, hogy a díj meghatározása során figyelemmel volt az átengedésre kerülő felhasználási jogosultságokra. Felek rögzítik, hogy a díj arányban áll Megrendelő által a felhasználáshoz kapcsolódóan elérhető haszonnal.

2. A vállalkozási díj mértéke:

A hibátlan, hiánytalan teljesítés ellenértékét képező vállalkozási díj teljes összege: **6.970.000,- Ft + ÁFA**. A vállalkozási díj részletezése a jelen szerződés mellékletét képező, a vállalkozó által a közbeszerzési eljárás során benyújtott részletes árajánlat táblázatában található

3. Fizetési feltételek:

3.1. Vállalkozó 1 részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult. A részszámlát az alábbi első két részfeladat teljesítését követően jogosult kiállítani:

- Az 1. lakossági igényfelmérés, amely teljesítésének határideje a szerződés megkötésétől számított 10 nap

- A hatékonyságnövelés lehetőségeit bemutató tanulmány elkészítése, amely teljesítésének határideje a szerződés megkötésétől számított 40 nap

A részszámla összege a részletes árajánlat alapján kalkulált egységárak figyelembevételével kerül meghatározásra.

3.2. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására kizárólag Sztán István polgármester (telefon: 06/30 6488501; e-mail: istvan.sztan@pmhaszod.hu) vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult. Az egyéb személy által aláírt teljesítésigazolás avagy egyéb dokumentum a teljesítés-igazolást nem helyettesíti. A teljesítésigazolás egy példánya a számla melléklete. Vállalkozó készre jelentését követően Megrendelő haladéktalanul megkezdheti az átvételi eljárás lefolytatását, melyet a Kbt. 130. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően végez el.

3.3. Vállalkozó a számlát a kiállított teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki, továbbá köteles a számlán feltüntetni a projekthez kapcsolódóan a projektazonosítószámot.

3.4. A számla ellenértékét Megrendelő a Ptk. 292/B.§ (1)-(2) bekezdése és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki.

4. Fizetési késedelem:

Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 301/B. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

5. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a pályázaton elnyert összeg kifizetése részben vagy egészben Megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt marad el, úgy az elmaradt kifizetés vonatkozásában Megrendelő a Vállalkozó teljesítésével arányos díj megfizetésére köteles. Megrendelő érdekkörében felmerülő oknak minősül különösen az, ha a beadott pályázatban és a hatósági szerződésben vállaltaknak nem vagy nem teljes mértékben tesz eleget, és ezért hiúsul meg a hatósági kifizetés.

6. Amennyiben Vállalkozó hibájából marad el a pályázaton elnyert összeg kifizetése, abban az esetben Vállalkozót a megbízási díj pályázaton elnyert támogatás összegének a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja által a Megrendelő részére történt folyósításának mértékében illeti meg.

VIII. SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK

1. Késedelmi kötbér:

A Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó kötbérfizetési és kártérítési felelősséggel tartozik.

- mértéke: 1 % naponta
- kötbér alapja: a késedelemmel érintett szolgáltatás teljes nettó ellenértéke
- maximális mértéke: 30 napi tételnek megfelelő összeg.
- Amennyiben a kötbér alapja nem meghatározható, úgy a késedelmi kötbér mértéke 50 000 Ft/nap.

2. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás teljesítése esetén a hibás teljesítési kötbér érvényesítését elfogadja.

- mértéke: 1 % naponta
- kötbér alapja: a hibásan teljesített szolgáltatások nettó ellenértéke
- elállási jog megnyílt: 30 nap

3. Meghiúsulási kötbér:

A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés (ideértve a Vállalkozó szerződésszegésére alapított Megrendelő általi felmondást/elállást) esetén a Vállalkozó kötbérfizetési és kártérítési felelősséggel tartozik.

- mértéke: 10 %
- a meghiúsulással érintett szolgáltatások felhívásban megadott mennyisége, százalékos eltérés nélkül számítva.

4. Előleg visszafizetési biztosíték:

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdésének megfelelően Megrendelő a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja Vállalkozó részére. Az előleg igénylésével kapcsolatban a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Vállalkozó a szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosíték nyújtás kötelezettsége alól. A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdésének megfelelően a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettséget ír elő. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

Az előleg visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerinti határidőig a Vállalkozói előlegigényléssel (előlegbekérő dokumentum megküldésével) egy időben kell biztosítani Vállalkozónak. Az előleg visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása jelen szerződés mellékletét képezi.

5. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

5.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

5.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE

1. Szerződés módosítása:

1.1. A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek:

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

1.2. A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek:

Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

2. Elállás, felmondás:

2.1. Általános elállás, felmondás:

Megrendelő a teljesítésig jogosult a szerződéstől indokolás nélkül elállni, vagy azt felmondani a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, köteles azonban Vállalkozó kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban kárenyhítési kötelezettség terheli.

2.2. Szankciós elállás, felmondás:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatában megjelölt felmondási idővel vagy akár azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni. Erre szolgáló oknak minősül, ha

(i) Vállalkozó felfüggeszti kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz, vagy

(ii) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja; vagy

(iii) Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében; vagy

(iv) a késedelmi kötbér eléri a maximális mértékét; vagy

(v) Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen, vagy

(vi) a jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak.

Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

2.3. A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

3. A Vállalkozó részéről a teljesítés felajánlásának és elfogadásának részletszabályai:

Amennyiben a Szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye. Vállalkozó a teljesítését Megrendelő kijelölt képviselőjének ajánlja fel és köteles a készre jelentés várható időpontját legalább 3 munkanappal korábban megjelölni Megrendelő számára.

4. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap, vagy a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben.

X. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tv.).

2. Bírósági kikötés:

Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

3. Jogról való lemondás hiánya:

Megrendelő részéről jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

4. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

5. Titoktartás:

Vállalkozó a jelen szerződéssel összefüggésben tudomására jutott, nyilvánosságra még nem hozott információkat harmadik személynek csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján adhat át, illetve hozhat nyilvánosságra. Vállalkozó ezen kötelezettsége megszegésével összefüggésben Megrendelő felé kártérítési kötelezettséggel tartozik.

6. Alvállalkozók:

Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Kbt. szabályainak megfelelően jogosult. Vállalkozó köteles jelen szerződés teljesítésével összefüggésben valamennyi alvállalkozója, teljesítési segédje igénybevételére vonatkozó szerződésében kikötni, hogy az alvállalkozó tevékenységének ellenőrzésére a Megrendelő is jogosult.

Vállalkozó felelős az alkalmazottainak, alvállalkozóinak, teljesítési segédeinek magatartásáért.

7. Közlések hatályosulása:

Minden követelést, lemondást, bejelentést vagy a jelen szerződés által megkívánt, vagy megengedett más értesítést írásban kell elküldeni és azt az alábbiak szerint kell közölni:

- a) kézben és átvételi igazolás ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában,
- b) ajánlott küldeményként vagy gyorsposta illetve más futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában,
- c) faxüzenet formában az elküldést követő munkanapon,
- d) email formában az email elküldését követő munkanapon.

8. Kapcsolattartók:

Megrendelő részéről:

Név és beosztás	Telefonszám	e-mail
Dr. Bóta Julianna jegyző	30-602-1878	bota.jegyzo@aszod.hu

Vállalkozó részéről:

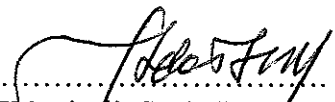

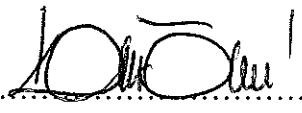

Név és beosztás	Telefonszám	e-mail
Kormány Tamás vezérigazgató	1-319-3071	controll@controllrt.hu

Jelen Szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselői szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták. Jelen szerződés 6 egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 4 eredeti példány Megrendelőt, 2 eredeti példány Vállalkozót illet.

Melléklet(ek):

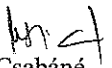
Vállalkozó által, a közbeszerzési eljárás során megadott és Megrendelő által elfogadott részletes árajánlat

Előleg visszafizetési biztosítékról szóló igazolás (adott esetben)

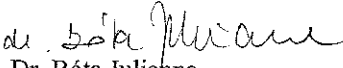
Aszód Város Önkormányzata	Controll Holding Zrt
<p>Aláírás:</p>  <p>Képviseli: Sztán István polgármester</p> 	<p>Aláírás:</p>  <p>Képviseli: Kormány Tamás vezérigazgató</p>  <p>CONTROLL P.H. Holding Tanácsadó Zrt. Vállalkozó</p>
<p>Megrendelő</p>	<p>Vállalkozó</p>
<p>Aszód, 2014. március hó 27. napján</p>	<p>Aszód, 2014. március hó 27. napján</p>

Aszód Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 51/2014. (III.27.) ÖKT. határozattal megerősítette a polgármester döntését a tanácsadási feladatok kiválasztásáról. A határozat jelen szerződés mellékletét képezi.

Pénzügyi ellenjegyző:


Uti Csabáné
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető

Ellenjegyző:


Dr. Bóta Julianna
Jegyző



RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

<i>Termék/Szolgáltatás megnevezése</i>	<i>Mennyiség egysége</i>	<i>Mennyiség</i>	<i>Nettó egységár Ft</i>	<i>Nettó összeg Ft</i>
Lakossági igényfelmérés	db	2	425 000,00	850 000,00
Hatékonyagsnövelés lehetőségeit bemutató tanulmány	db	2	425 000,00	850 000,00
Intézményirányítási modell	db	1	510 000,00	510 000,00
A megváltozott feladatellátást lekövető belső szabályzat	db	1	425 000,00	425 000,00
Támogató infrastruktúrát, szerződéses kapcsolatokat bemutató tanulmány, amely tartalmaz költség-haszon elemzést az új, megváltozott feladat-ellátási körhöz igazodva	db	2	510 000,00	1 020 000,00
Feladat-ellátási és finanszírozási modell	db	1	340 000,00	340 000,00
Módosított SZMSZ	db	1	340 000,00	340 000,00
Ászervezett, optimalizált folyamatleírás	db	3	340 000,00	1 020 000,00
BPR módszertanával feltárt, hatékonyagsnövelés lehetőségeit bemutató tanulmány.	db	1	510 000,00	510 000,00
Átdolgozott Szabályzat	db	1	510 000,00	510 000,00
Humán-erőforrás átvilágítás eredményeit tartalmazó új intézményirányítási modell	db	1	595 000,00	595 000,00
<i>Összesítés nettó ajánlati ár:</i>				6 970 000,00

Kelt: Budapest, 2014. év március 6. napján




GONTRON
 Gózmány Tamás
 vezérigazgató
 Holding Tanácsadó Zrt.
1134 BUDAPEST, PÓLYA 18.